מכרז פומבי לעבודות שיפוצים למערכות אינסטלציה, מים וביוב בתשתיות ברחבי בית החולים

מספר מכרז: 22598074

1. <u>מבוא כללי:</u>

1.1 המרכז הרפואי המשולב ע"ש חיים שיבא, מזמין בזאת להציע הצעות להתקשרות בחוזה בקשה לקבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות ברחבי בית החולים ו/או בכל מתקן/ מבנה/ שטחי פיתוח המופעלים על ידי בית חולים שיבא בתחומים הבאים:

- אחזקת מערכות אינסטלציה, מים וביוב.
- הקמה ושיפוצים של מערכות אינסטלציה, המים והביוב..

1.2 מטרת העבודה המתוארת במסמך זה, הינה לביצוע עבודות אחזקה, תיקונים ושיפוצים במבנים ובמערכות האלקטרומכניות של בית החולים ומתקניו.

1.3 מטרת בקשה זאת היא לקבל הצעות מחיר לביצוע העבודות במחירים קבועים ומוסכמים מראש כמתואר בבקשה זאת. העבודות תבוצענה ע"י **<u>קבלן אחד או מספר קבלנים</u>** אשר יהיו זמינים ומוכנים, בהתראה קצרה של שעות ספורות או ימים בודדים, לבצע את העבודות הנדרשות במהירות, באחריות ובטיב מעולה.

1.4 כל עבודות השרברבות יתאימו להל"ת, למפרט הבין משרדי פרק 07 ופרק 16, לת"י 1205 ולדרישות מכון התקנים הישראלי.

1.5 כל החומרים יהיו באיכות מעולה ויתאימו לתקנים הרלוונטיים של מכון התקנים ו/או כל רשות מוסמכת אחרת בארץ.

1.6 חומרים שלגביהם לא פורסמו תקנים ישראליים יהיו לפי תקנים מארה"ב אלא אם נאמר אחרת במפורש במפרט להלן.

1.7 ביצוע העבודות יהא ע"פ המפורט להלן (המחמיר ביותר ו/או ע"פ חוק במידה שקיים חוק בנשוא החוק יהיה הקובע):

1	תוכניות בסטאטוס למכרז / לביצוע	8	NFPA 22 התקן האמריקאי למכלי איגום לכיבוי אש.
2	"המפרט הכללי" פרק 07, פרק 34	9	כל התקנים העדכניים החלים על הציוד והחומרים
3	תקן ישראלי מס' 1205, המעודכן, על כל חלקיו	10	תקן ישראלי ת"י 1928 "מערכות לכיבוי אש במים: בקרה בדיקה ותחזוקה"
4	תקן ישראלי מס' 1596 מעודכן על כל חלקיו	11	חוק שירותי כבאות המעודכן על כל תיקוניו
5	הוראות כיבוי אש ע"י קצין מניעת דליקות האזורי.	12	פרשה טכנית למתקני תברואה
6	הוראות יועץ הבטיחות. נספח ותוכניות בטיחות שאושרו ע"י שרותי	13	נספח סניטרי מאושר

	כבאות		
7	הוראות והנחיות תאגיד מים וביוב	14	הערות נוספות בכתב או בע"פ אשר יינתנו ע"י המתכנן / המפקח / מתאם מערכות / ואשר יירשמו ע"י נציג המזמין ביומן העבודה באתר.
15	הוראות פיקוד העורף הנוגעות למתקני אינסטלציה סניטרית במרחבים מוגנים	16	הנחיות יצרנים לגבי עבודות צנרת במחיצות גבס
17	חוק החשמל	18	הנחיות ודרישות של יועץ נגישות
19	הוראות והנחיות של יועץ קורוזיה ות"י 1225 ותקן ISO 12944	20	הוראות והנחיות של יועץ אקוסטיקה
21	הנחיות ודרישות של משרד הבריאות	22	דרישות תקן LEED

1.8 יודגש כי ההנחיות המפורטות להלן להנחת והתקנת צינורות מכל הסוגים היינן תמצית המלצות היצרן ואינן באות במקום המלצות היצרן. כל הנחיות או אופן ביצוע אחר שיוגדרו ע"י היצרן יחייבו את הקבלן לבצע אל פיהן, לא תהיה לקבלן תביעה כספית כלשהי בגין דרישות היצרן בין אם ידע עליהם מראש ובין אם לאו.

1.9 מובהר בזאת כי על המציעים להגיש את הצעתם בהסתמך על כלל מסמכי המכרז.

1.10 במסגרת מכרז זה יבחרו/יזכו 3-2 קבלנים.

1.11 חלוקת העבודות תבוצע לפי שיקול בלעדי של בית חולים שיבא ותושפע גם משביעות רצון של בית חולים שיבא על עבודות שהקבלן ביצע, חוות דעת על צוותי העובדים של הקבלן, חוות דעת מפקחים ויועצים של בית חולים שיבא, אופן התארגנות הקבלן, עמידה בלוחות זמנים וכו'.

1.12 המזמין ראשי לפצל את העבודות בין כל הזוכים לפי שיקול דעתו הבלעדי.

1.13 בית חולים שיבא אינה מתחייבת שתהיה חלוקה שווה בין הזוכים.

1.14 אין בהודעת הזכייה כל התחייבות מצד המזמין למתן עבודות בהיקף כלשהו לקבלן, הקבלן לא יבוא בתביעות כנגד המזמין בגין אי קבלן עבודות.

1.15 המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק כל עבודה (גם במקרה שקיימת הזמנת שירותים) ללא כל התרעה מוקדמת.

1.16 המזמין רשאי להגדיל, להקטין להוסיף או לבטל כליל כל סעיף בהזמנת העבודה.

1.17 בית החולים שומר לעצמו את הזכות להקטין או להגדיל את היקף החוזה עד 100% מהיקפו. לא תהיינה לקבלן שום תביעות כספיות או אחרות עקב השינויים הנ"ל.

1.18 בית חולים שיבא רשאי, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל מכרז זה, כולו או חלקו. במקרה זה רשאי בית חולים שיבא לבצע את העבודות בעצמה ו/או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

1.19 הקבלן הזוכה ימנה מנהל עבודה קבוע עבור נשוא מכרז זה, כל שינוי/ החלפה של מנהל העבודה מחויב באישור מראש ובכתב של המזמינה.

1.20 מנהל העבודה מחויב להכיר את כל האתרים והציוד על בוריו.

1.21 מנהל העבודה יעמוד בקשר קבוע מול נציג בה"ח לרבות הגשת כל הדוחות והעדכונים הדרושים.

1.22 מודגש כי על הקבלן לעבוד ביחד ובמשותף עם כלל היועצים בפרויקט ולדעת לקרוא את תוכניות היועצים של הפרויקט. במקרה של סתירה בין התוכניות עליו להודיע בהקדם ובכתב מראש למזמין והמפקח, בכל מקרה המחמיר הוא הקובע, התוכניות והמפרטים משלמים אחד את השני.

1.23 קריאה והבנת החומר - לפני תחילת ביצוע של כל העבודות הקשורות באינסטלציה, קווי מים וביוב חיצוניים, משאבות, חובה על הקבלן לוודא קריאה והבנה מדויקת של כל התוכניות והדרישות, מהלכי הצנרת, לתאם ולערוך פגישה עם המפקח להסבר בע"פ ודגשים לגבי אופן העבודה והביצוע.

1.24 על הקבלן לקחת בחשבון את שיטות העבודה שעליו לבצע בנושא מכרז זה, שטחי העבודה, ביצוע עבודה במקום בו מבצע המזמין עבודה רצופה. שיטות האבודה של הקבלן לא יהוו הפרעה/שיבוש בביצוע העבודה השוטפת של המבנה/המתקן בו מתבצעת העבודה. ולא יסכנו את התכולה. הקבלן יתאם את זמני הביצוע עם המזמין לכל שלב ושלב של ביצוע.

2. התחייבויות הספק:

2.1 בכל האמור לגבי העבודות ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו האחרות של הקבלן על פי חוזה זה:

2.1.1 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ברמה מקצועית גבוהה, בנאמנות, בדייקנות, במומחיות וכי הצוות שיעסיק יהיה בעל כל הכישורים המתאימים לביצוע העבודות, בהתאם לאמור בחוזה זה ובמועדים שיידרש.

2.1.2 הקבלן מתחייב בזאת להעסיק כוח אדם מיומן לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ולהשתמש במספר עובדים שיספיק בכל עת לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות וביצוע של העבודות על פי כללי הבטיחות החלים או שיחולו על פי הוראות כל דין. כל העובדים ונותני השרות לרבות קבלני משנה של הקבלן מחויבים להיות עם

תעודת הסמכה תקפה לעבודה בגובה ובמקום מוקף בכל זמן השהיה באתרי המזמינה.

3. <u>זמינות צוות כוננות/ עובדים וציוד:</u>

3.1 הקבלן מצהיר כי ברורות לו דרישות בית חולים שיבא ורגישות האתר והקבלן מתחייב ל:

3.2 מינוי של שני (2) ראשי צוות כוננים זמינים 24/7. הקבלן המבצע יעדכן מידית ובכתב את הגורם הישיר האחראי מטעם בית חולים שיבא על כל שינוי בפרטי הכוננים.

3.3 אחזקת מלאי במחסן ייעודי בשטח בה"ח של ציוד, חלקי חילוף וכל הנדרש בצורה שתאפשר לו לספק שרות מעולה והכל בהתאם ללוחות הזמנים ורגישות האתר.

3.4 הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ולרכוש כתוצאה מביצוע ו/או אי ביצוע עבודתו.

3.5 חל איסור על לינת עובדי הקבלן בשטחי האתרים הנבנים על ידו, או בכל מקום אחר בבית החולים.

3.6 הקבלן יגדיר צוות ייעודי לפרויקט הכולל מהנדס פרויקט שתפקידו להוביל את הפרויקט ומנהל עבודה בעלי ניסיון בפרויקטים כנ"ל (יש לצרף קורות חיים של הצוות המיועד לפרויקט).

3.7 הקבלן יהיה בעל חברה המעסיקה לפחות 10 עובדי שטח אינטגרליים (פועלים מקצועיים בעלי כל הסמכות הדרושות), והקבלן יעסיק באופן קבוע לפחות 2 צוותי עבודה.

3.8 הקבלן בעל אישורים והסמכות תקפות של שירות שדה מטעם יצרני הצנרת.

3.9 מנהל עבודה יהיה עובד ישיר של הקבלן המבצע. לשם ביצוע עבודה זו יעסיק קבלן האינסטלציה באתר, מהנדס אחראי מטעמו ו/או מנהל עבודה מוסמך בעל תעודה, ניסיון וידע מקצועי בעבודות בתחום הפרויקט. מנהל העבודה יהיה נוכח באופן קבוע בעת ביצוע כל העבודות בשטח וישמש בא כוחו של הקבלן, במשך כל שעות העבודה.

3.10 כל הוראה הן בעל פה והן בכתב שתימסר למנהל העבודה תיחשב כהודעה שנמסרה לקבלן ותחייב אותו בביצועה.

3.11 במסגרת התחייבויותיו לפי מפרט זה. המפקח רשאי לדרוש את החלפת המהנדס ו/או מנהל העבודה מטעם הקבלן, באם יתברר לו כי אין הוא מתאים לרמה הנדרשת לביצוע העבודה או אינו מסוגל לעמוד בדרישות תפקידיו לשביעות רצונו של המפקח ו/או המתכנן וכל זאת מבלי שאחד מהפוסלים יהיה חייב לנמק את הסיבה לפסילה בפני הקבלן.

3.12 עובדים / פועלים - הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים מנוסים אשר עברו את כל ההדרכות הדרושות לטובת מילוי תפקידם (לרבות הדרכת עבודה בגובה ובמקום מוקף), במספר ובכמות הדרושים לשם קידום העבודה בקצב הדרוש ולפי לוח הזמנים שיקבע עם המזמין.

3.13 למזמין או בא כוחו אין שום אחריות לגבי תביעות שהפועלים יכולים לעורר בקשר לעבודתם.

3.14 במקרה שאחד הפועלים, אשר הקבלן מעסיקו בעבודה הנדונה לא יתאים לתפקידו לפי דעת המפקח, על הקבלן, אחרי שקיבל הודעה בכתב מהמפקח, להרחיק את מנהל העבודה או הפועל הנ"ל מהעבודות בבניין הנ"ל ועליו יהיה למנות אחרים במקומם, אשר יאושרו על ידי המפקח וכל זאת מבלי שאחד מהפוסלים יהיה חייב לנמק את הסיבה לפסילה בפני הקבלן. החלטת המפקח ו/או המתכנן יהיו סופיים ללא מתן אפשרות ערעור של לקבלן.

3.15 הקבלן יבצע עבודתו אך ורק אחרי קבלת הזמנת עבודה או צו התחלת עבודה.

3.16 הקבלן יישא בכל האחריות במקרה של תביעת פיצויים נגד המזמין או כל אדם אחר עבור הנזק שנגרם לאדם או לרכוש כתוצאה מעבודתו ויהיה מבוטח בפוליסת ביטוח ברת-תוקף כנגד כל סיכון אפשרי לצד ג' ובהתאם להוראות הביטוח המצורפות בנספח הביטוח המצורף למכרז זה.

4. לוחות זמנים:

4.1 לכל עבודה שיידרש הקבלן לבצע יוצמד "לוח זמנים"

4.2 "לוח הזמנים" תקף ל- 24/7, 365 ימים, ללא תלות במועד ובשעה.

4.3 חלוקת לוחות הזמנים:

4.3.1 לוח זמנים לעבודות תחזוקה שגרתיות.

4.3.2 לוח זמנים לעבודת תחזוקת שבר.

4.3.3 לוח זמנים לעבודות שיפוצים.

4.4 שעות העבודה עבור כל העבודות נשוא המכרז: 5:01- 21:59

4.5 עבודות בימים ושעות לא שגרתיות:

תוספת עבור "ימי עבודה מיוחדים" (לילה, שבת, חג) תינתן רק במקרה שמשך ביצוע העבודה עולה על 7 ימי עבודה רצופים ותקופה זו כוללת "יום עבודה מיוחד". במידה ויידרש מהקבלן לעבוד בשעות שהן מעבר לשעות העבודה כמפורט בסעיף זה כגון עבודת לילה, ימים חג, ימי שבת, ישולם עבור עבודה זו תוספת מחיר לפי נספח 2.

"שבת"- בהתאם לכניסה ויציאת השבת בלוח השנה

"מועדים וחגים"- בהתאם ללוח חגי ומועדי ישראל היהודיים בלוח השנה

"עבודת לילה"- בכל יום בין השעות 22:00-5:00

<u>בכל מקרה תוספת התשלום תינתן רק עבור עובדים ולא עבור ציוד ו/או כל דבר אחר.</u>

4.6 הקבלן מחויב לעמידה בלוחות הזמנים שנקבעו, בכל מקרה של חריגה מלוחות הזמנים יוטל על הקבלן קנס כספי. טבלת לוחות זמנים וקנסות ראה בנספח 3.

4.7 לפני תחילת ביצוע של כל פרויקט הקשור לעבודות שיפוצים, באחריות הקבלן למסור לבית החולים לוח גאנט לביצוע העבודות. רק לאחר אישור בית חולים שיבא בכתב ללוחות הזמנים שהוגשו, ראשי הקבלן להתחיל בביצוע ובכפוף לכל שאר התנאים הנדרשים להתחלת ביצוע.

4.8 הסמכות הבלעדית לקביעה של "אי עמידה בלוחות זמנים" והפעלת מנגנון הקנסות הינה של מפקח / נציב בית חולים שיבא.

4.9 זמנים <u>לעבודות תחזוקה</u> מכל סוג ימדדו החל מרגע הודעת בית חולים שיבא או נציגה המוסמך לקבלן ("הודעה"- הודעה בדוא"ל, הודעה בסמס, הודעת ווטצאפ. בכל מקרה ההודעה תהיה מתועדת).

4.10 זמנים <u>לעבודות הקמה / שיפוץ</u> מכל סוג ימדדו החל מרגע הודעת בית חולים שיבא או נציגה המוסמך לקבלן ("הודעה"- הודעה בדוא"ל כולל מכתב "צו התחלת עבודה").

4.11 בכל מקרה בו נמנעת השלמת העבודה עקב גורמים ואילוצים הקשורים ישירות לבית החולים, לדעת הקבלן , באחריותו ליידע בכתב ובאופן מידי את הגורם הישיר האחראי על העבודה מטעם בית חולים שיבא.

4.12 מפקח/נציג-/אחראי מטעם בית חולים שיבא רשאי לאשר או לדחות את טענות הקבלן לאי עמידה בלוחות זמנים עקב "גורמים הקשורים לבית החולים", לפי שיקול דעתו הבלעדי.

4.13 לוחות הזמנים לביצוע העבודות יתואמו מראש עם הגורם הישיר האחראי מטעם בית חולים שיבא. מודגש כי ייתכנו פיצול עבודות בהתאם לאילוצים של עבודת המחלקות וצרכי בה"ח.

4.14 הקבלן המבצע מודע ולוקח בחשבון שיתכן ועבודות מסוימות יבוצעו במקטעים ובשלביות.

4.15 קבלה ואישור השלמת העבודה תתבצע אך ורק ע"י המפקח או נציגו.

5. <u>מפרט הטכני:</u>

5.1 כל העבודות הכלולות במחירון זה יבוצעו אך ורק בהתאם לפרקים של המפרטים הכלליים , אופני המדידה ותכולת המחירים המעודכנים ביותר לעבודות בנייה בהוצאת ועדה בין-משרדית של משרד הביטחון.

5.2 הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים בכדי למנוע פגיעה בציוד הקבוע והנייד ובמערכות האלקטרומכניות של ביה"ח. כל נגיעה, ניתוק או התחברות למערכות הנ"ל תבוצע אך ורק בתאום עם האחראים לאותן המערכות בסדנא ו/או במח' הנדסה, ולאחר קבלת אישור בכתב מהמפקח / מנהל הפרויקט. כמו כן כל חפירה מחייבת תאום וקבלת אישור מוקדם בכתב.

5.3 הקבלן חייב לדאוג למניעת כל סיכון אפשרי לאנשים ולציוד ולהקטין ככל הניתן כל הפרעה, רעש ולכלוך. הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ולרכוש כתוצאה מביצוע / אי-ביצוע עבודתו.

5.4 במסגרת עבודות האינסטלציה הנדרשות, נשוא מכרז זה, יידרש הקבלן המבצע לעבודות בינוי לטובת השבת המצב לקדמותו עקב עבודות האינסטלציה.

5.5 ייתכן והקבלן המבצע יידרש להחלפת מדי מים קיימים בבה"ח. במקרה זה, יסופקו מדי מים הכוללים מנגנוני בקרה ושליטה לקריאה מרחוק. הקבלן המבצע יבצע את העבודות ויעביר את הזכות והגישה לשימוש בתכנה בענן לשליטה ובקרה של מדי המים לבה"ח שיבא.

5.6 בגמר העבודה יאסוף ויעביר הקבלן המבצע את כל החומרים הישנים ברי השימוש למקום שיורה המפקח בשטח ביה"ח כאשר שטח הפרויקט ואזור העבודה יישאר ישר ונקי. פעולות אלה כלולות במחירי היחידה השונים.

5.7 תאום העבודות יבוצע ע"י מפקח/ מנה"פ, הקבלן מחויב לעמוד בהנחיות ובדרישות המפקח/ מנה"פ ובית החולים שיבא וייקח בחשבון שהעבודות יבוצעו במבנה /מתקן פעילים. כלל הקבלנים והעובדים בפרויקט יעמדו ויענו להנחיות המפקח/ מנה"פ/ נציג מטעם בית חולים שיבא, וכן למגבלות המקום. במקרה והמבנה ממשיך לתפקד במהלך עבודות השיפוץ / הפרויקט, על הקבלן לנקוט בכל פעולה הנדרשת לצורך הקטנת נזקי רעש, אבק ולכלוך, וכן לתאם את הפעילות עם אנשי בית החולים. הכל לפי הנחיות מהנדס ביה"ח / המפקח.

5.8 עבודות / פעולות נוספות שאינם בתכולת הזמנת העבודה יבוצעו אך ורק לאחר קבלת אישור בכתב מהמפקח.

5.9 פיקוח וביקורת על עבודה וטיב הציוד - הקבלן יאפשר גישה חופשית למתכנן ולמפקח בכל עת ביצוע העבודות בשטח ויסייע בידיו לבקר - את העבודות. הקבלן יעמיד לרשות המתכנן והמפקח את כלי העבודה וכוח העבודה שיידרש לשם ביקורת טיב העבודה והחומרים. במידה שיהיו מחלוקות ו/או יידרשו הבהרות לגבי טיבו של ציוד כלשהו, רשאים המפקח ו/ או המתכנן לדרוש מהקבלן לבצע בדיקות התאמה ע"י מעבדה מוכרת (שהם יבחרו) ולהציג את תוצאות הבדיקה בפניהם לשם החלטה סופית שלהם, כל עלויות הבדיקות כלל שיידרשו יחולו ע"ח הקבלן.

5.10 איכות הציוד - מודגש כי בכוונת המזמין לקבל לפחות את כל הציוד שהוגדר ע"י בית חולים שיבא במפרט, כלשונו ולפחות באיכות וטיב כפי שהוגדרו. כל החומרים יהיו חדשים ומאיכות מעולה ביותר ויתאימו לתקנים העדכניים של מכון התקנים הישראלי, לדרישת מוסדות ממשלתיים ו/או עירוניים. זאת במידה וקיימים תקנים למוצר הנדון בו אמור הקבלן להשתמש.

5.11 את כל התוכניות חובה להעביר למפקח/ מנה"פ לבחינה ואישור ולקבל את אישורם בכתב.

5.12 המזמין מדגיש כי על הקבלן להתארגן בזמן ומראש להזמנת כל הציוד ולהחזיק מחסן חלפים לתיקוני שבר. לא יתקבלו טענות הקבלן מכל סוג דגש על טענות ועיכובים בזמני הביצוע כתוצאה מאי הזמנת ציוד בזמן, במידה שיהיו כאלו הקבלן יישא בהוצאות אשר ייגרמו למזמין כתוצאה מעיכובים אילו.

5.13 חוברת רשימת ציוד,

5.13.1 הקבלן חייב לקבל אישור לכל חומר ופריט המיועדים לשימוש, גם אם תואם הפריט במדויק את ההגדרות שבמפרט/ כ"כ.

5.14 כל ציוד אשר בדעת קבלן להשתמש בו לביצוע העבודות טעון אישור המזמין לפי התחלת הביצוע. במקרה שיותקן צנרת / ציוד מכל סוג שלא עבר אישור מוקדם של המזמין ,למזמין שמורה האפשרות לפסילת הציוד וההתקנה ללא מתן אפשרות ערעור של לקבלן. לא ישולם לקבלן כל פיצוי באם ישתמש בחומרים אשר לא אושרו ע"י המזמין ואשר הוא יידרש לפרקם.

5.15 על הקבלן להמציא למזמין דוגמאות מכל החומרים והאביזרים שיש בדעתו להשתמש בהם לצורך ביצוע עבודתו. המזמין יאשר את הדוגמאות בכתב. אין לבצע עבודות לפני אישור הדוגמאות. הדוגמאות המאושרות יישארו במשרדו של המזמין עד לסיום העבודות בבניין. לא תשולם לקבלן כל תמורה עבור הדוגמאות ועבור ביצוע חוזר. הדוגמאות תוחזרנה לקבלן עם סיום העבודות בבניין.

5.16 לא ישולם לקבלן כל פיצוי באם ישתמש בחומרים אשר לא אושרו ע"י המזמין ואשר הוא יידרש לפרקם.

5.17 המזמין יאשר את הזמנת הציוד והאביזרים רק אצל יצרנים, או ספקים, אשר יכולים להוכיח שהם בעלי ידע וניסיון בייצור ציוד ואביזרים בגודל ובאיכות הנדרשים בחוזה זה. כמו כן, עליהם להוכיח כי ציוד דומה שיוצר או סופק על ידם נמצא בפעולה לשביעות רצונם של המשתמשים בו לפחות בחמש השנים האחרונות.

5.18 כל ציוד ואביזרים הדרושים להקמת מתקנים בהתאם למפרט ולרשימת הכמויות, טעונים אישור היועץ והזמין לפני הזמנתם אצל אחרים, או לפני מסירתם לביצוע בבתי המלאכה של הקבלן, גם אם הם תואמים מפורשות את הנדרש. לפני מתן האישור,

רשאי המזמין לדרוש מהקבלן או מיצרן או מספק הציוד תוכניות, הסברים ותיאורים טכניים.

5.19 לגבי ציוד הדורש שרות תקופתי, המזמין ייתן עדיפות ליצרנים בעלי שם מוכר הנותנים שרות יעיל ומהיר. להזמנת ציוד ואביזרים תוצרת חו"ל תינתן עדיפות ליצרנים או לספקים שלגביהם קיימים בארץ סוכנים המחזיקים מלאי קבוע של חלקי חילוף ולציוד הדורש שרות ולספקים / יבואנים המחזיקים בארץ בתי מלאכה ומערך "שרות שדה" קבוע ובטכנאים הדרושים להתקנתם.

5.20 לא יאושר ציוד כל שהוא של ספק או יצרן שלא נתן שירות טוב בעבר ללקוחותיו. האישור להזמנת ציוד יינתן ע"י היועץ והמזמין על-גבי העתק הזמנת הציוד שאליה יצורפו כל המסמכים הטכניים לקביעת סוג הציוד, טיב הציוד ותנאי האחריות.

5.21 האישור להזמנת הציוד יינתן על גבי עותק הזמנת ציוד, שאליה יצורפו כל המסמכים הטכניים הקובעים את סוג הציוד, איכותו, תנאי השירות, האחריות עליו, ושלושה סטים של הוראות הרכבה ותחזוקה מונעת כולל כל התוכניות והפרוספקטים של הציוד ואביזרי העזר.

5.22 כל הציוד והאביזרים ומערכת אספקת המים לשתייה יהיו מותאמים לתקן 5452 (חומרים ואביזרים הבאים במגע עם מי שתיה).

5.23 כל הציוד והצנרת שתסופק ותותקן באתר תהיה ממין משובח ועם תו תקן ישראלי המוטבע על ע"ג הציוד ו/או הצנרת.

5.24 כל הצנרת וציוד (לדוגמא: מגופים, צנרת) שיסופקו לאתר יהיו תמיד מיצרן / ספק אחד, לא יאושר להתקין ציוד זהה מיצרנים שונים.

5.25 בדיקת המתכנן המטעם המזמין לציוד המוגש לבדיקה - מודגש כי המתכנן מטעם המזמין והמזמין שומרים לעצמו פרק זמן של 28 ימי עסקים, לבדיקת הציוד והעברת אישור או הערות, פרק הזמן ינקוב יימדד מרגע קבלת הרשימות/ חומרים במשרד המתכנן והמזמין וכל זאת בתנאי שהוגשו לפי הנהלים הרשומים במפרט זה.

5.26 לא יתקבלו טענות הקבלן מכל סוג דגש על טענות ועיכובים בזמני הביצוע כתוצאה מאי קבלת התייחסות המתכנן אשר אינם עולים על תקופת הזמן הנקובה, במידה שיהיו כאלו הקבלן יישא בהוצאות אשר ייגרמו למזמין כתוצאה מעיכובים אלו.

5.27 מחלוקת בנושא אישורי ציוד - במידה ויהיו מחלוקות בנושא אישורי ציוד \ משאבות וכו', המזמין יהיה הפוסק הבלעדי בנושא המזמין שומר לעצמו את הזכות, לקבל או לדחות את הצעת הקבלן ללא צורך במתן הסבר כל שהוא והחלטתו לא תהיה נתונה לשינוי או ערעור ולא יוכרו בשום מקרה תביעות מכל סוג מצד הקבלן.

5.28 הציוד אשר לא יאושר ע"י המזמין, יסולק מן המקום ע"י הקבלן ועל חשבונו ויוחלף בציוד אחר אשר יאושר ע"י המזמין.

5.29 סוגי הצינורות, הספחים ואופן ההתקנה - יהיו בהתאם לרשימות הסיווג להלן.

5.29.1 כל הצינורות יהיו חדשים, נקיים, מאיכות סוג א' וללא כל פגם ולקוי. הצינורות יונחו בקווים ישרים, לפי התוואי שבתוכניות, ובמקביל לקווים והמערכות הכלליות של הפרויקט, אלא אם נדרש אחרת במפורש.

5.29.2 הנחת הצינורות, תמיכתם וחיבוריהם יבוצעו באופן שימנע העברת רעידות, יאפשר תנועת התפשטות תרמית, ישמור על שיפוע רציף ואחיד היכן שנדרש, ימנע שקיעת צינורות ויאפשר אוורור וניקוז הרשתות.

5.29.3 תמיכת צנרת,

- צנרת תיתמך באופן הבא: הנחה אופקית שלא במילוי או בקירות: לפי המרחקים בטבלה תיתמך חופשי לתנועה סביב צירו, החובק את הצינור ומעוגן בבסיסו ליסוד בטון.
- צנרת פלדה - לפי הוראות היצרן.
- צנרת – HDPE , מתלים מגופרים, לפי הוראות ההרכבה של היצרן.
- צנרת פולירול , מתלים מגופרים, לפי הוראות ההרכבה של היצרן.
- בכל מקרה, במידה שיותקנו מסיבה כלשהי מהלכי צנרת מעורבים ייתמכו הצינורות לפי מרחק התמיכה הקצר ביותר הנדרש.
- הנחה אופקית בחדרי מכונות ותקרות: חביקה לפי המרחקים בטבלה. העגון יהיה ליסוד בטון.
- לצנרת שפכים יש להוסיף חיזוק על-ידי תליה קבועה בכל מחבר.
- לצנרת אנכית התליות יכללו נקודות קבע ונקודות להתפשטות בהתאם להנחיות היצרן, או תקן לכל סוג צנרת.
- איכות הספחים וסוגם יהיו זהים לפחות לאיכות הצנרת באותה רשת. יש להימנע לחלוטין מעירוב חומרים, אלא אם נדרש הדבר במפורש. יש להשתמש בספחים מוכנים מראש המיוצרים ע"י יצרן מוכר. הכנת ספחים באתר תורשה רק במקרים חריגים, באשור מראש של נציג המזמין.
- כל מערכת הספרינקלרים - תקובע באמצעות מתלים תקניים לרעידות אדמה בהתאם לדרישות התקן.
- כל התמיכות יחוזקו לאלמנט קונסטרוקטיבי במבנה ויהיו מותאמות לעומס הצנרת. במקומות בהם נדרשים קונזולים לתמיכת מספר צינורות יגיש הקבלן לאישור את פרטי הקונזול.
- כל המתלים לצינורות בקוטר "3 ומעלה יהיו מסוג "קלוויס", מוטות ההברגה יהיו בקוטר "3/8 מינימום.
- הצנרת תותקן בצורה גמישה ותחובר באופן שלא תעביר רעש ורעידות למבנה.

- אביזרי תמיכות ומתלים - כל המתלים והתמיכות יהיו חרושתיים מיצר מוכר בלבד כדוגמת "Hilti". כל חבק / מתלה שיותקן באתר יהיה בעל רישום / הטבעה חרושתית ע"ג האביזר של העומס המותר.
- לאחר ההתקנה על הקבלן יהיה לבצע בדיקות שליפה מדגמיות ע"י מעבדה מוסמכת ולהמציא למפקח את תוצאות הבדיקה, הבדיקות יבוצעו לכלל המערכות, בכל כמות ובכל מקום שיידרש לכך ע"י המפקח / מתכנן / מזמין, בכל מקרה הבדיקות יבוצעו לכל הפחות ב: 20% מהמתלים. כלול במחירי היח'/מטר/קומפ' / פאושל.
- ספרינקלרים - כל מתקני התלייה, התמיכות, השלות, הקונזולות יהיה מגולוונים ומאושרים ע"י FM + UL ויקבלו אישור מוקדם של המהנדס. אופן התקנה יהיה בהתאם לתקן NFPA13 .
- שטיפת צנרת - לאחר ההרכבה תישטף הצנרת באופן יסודי להוצאת כל הלכלוך בכמות ובמהירות מים הנדרשת על ידי N.F.P.A (למערכות ספרינקלרים) ובכל מקרה לא תקטן מ – 3 מטר/שניה. הקבלן אחראי לחיבור המים לצורך השטיפה ולניקוזם אל מחוץ לאזור ההתקנה ולמערכות שאיבה, ניקוז לטובת סילוק מי השטיפה.

5.30 שרות שדה - כל התקנת הציוד (מכל סוג) יבוצעו בנוכחות / ליווי שרות שדה של היצרנים / ספקים, דוחות הביקור יועברו למפקח. מודגש כי כל מחירי היח'/מטר/ קומפ', כוללים : אספקה ,התקנה, שרות שדה, הרצה, הפעלה, הכלרה, בדיקות מכל סוג שיידרש עד להתקנה ומסירה של מערכת מושלמת.

5.31 שילוט - מודגש כי הקבלן יספק את כל השילוט במקומות, בגודל ובצורה כמפורט בתקן או כפי שיקבעו על ידי בית חולים שיבא. לא ישולם בעד שילוט בנפרד שילוט מכל סוג נכלל המחיר היח'/ מטר/ קומפ'.

5.32 הקבלן יספק ויתקין שלטים ברורים עבור כל אביזרי הציוד הראשיים, כגון משאבות, שסתומים, צנרת וכו' ולפי סטנדרט העירייה/ המזמין/חברת האחזקה/שרותי כבאות וכל גורם מוסמך אחר.

5.33 אם לא ייקבע אחרת ע"י המזמין, השלטים יהיו ע"ג שלט עשוי חומר פלסטי בעל שלוש שכבות מ: P.V.C חרוט בעל צבע רקע בהיר אשר יבחר לפי דוגמאות שתוגשנה ע"י הקבלן לאישור היועץ. אותיות השלט תודפסנה בכתום או שחור או אדום או סגול (מים אפורים) , צבע השילוט יוגש לאישור מוקדם למפקח/ מנה"פ, ע"י שבלונות ותהיינה בגודל הניתן לקריאה ברורה ממרחק חמישה מטר לפחות. כל שלט יישא את שם היחידה ואת מספרה כפי שהיא מופיעה בסכמות ושאר הפרטים העיקריים של היחידה. כל האביזרים כגון שסתומים, ברזים, משאבות ומנועים וכו' -

יסומנו ע"י תוויות מתכת מנירוסטה 316 חתומים ע"י היצרן. כל הצנרת תסומן באופן ברור ומאושר ע"י היועץ ו/או המזמין כך שניתן יהיה לדעת את יעודה, סוג הנוזל\גז הזורם בה ואת כיוון הזרימה בה. הסימון יהיה באמצעות צביעת הצנרת לכל אורכה ולרבות טבעות סימון בהתאם לתקן הישראלי לסימון.

5.34 העברת חומרים וציוד - על הקבלן לבדוק את דרכי הגישה שבהן יהיה עליו להעביר את הציוד. במידה שתנאי המקום ידרשו זאת, יהיה עליו להביא את הציוד מפורק לאתר באריזה מוגנת וחרושתית מהמפעל / ספק / יצרן וללא פגיעות, בצורה שתאפשר הכנסת הציוד למקום המיועד. כל הציוד שיובא יוגן בעטיפה מכל סוג שיידרש להגנה בפני לכלוך כתוצאה מהעבודות. הקבלן יהיה אחראי לניקיון מוחלט לציוד במשך כל תקופת ההתקנה ועד קבלת המתקן על-ידי המפקח. לא יועבר ציוד למקום ההתקנה טרם שנבדק במקום היצור. לא יועבר ציוד למקום ההתקנה אשר איננו מכוסה וכל פתחיו סגורים ואטומים בפני חדירת אבק, לכלוך וכדומה. לא יועבר ציוד מאושר למקום ההרכבה טרם שנתקבל אישור להעברתו על-ידי המפקח.

5.35 סימון והתאמת מידות ופתחים - הקבלן יוודא את התאמת מידות הפתחים והמעברים להעברת ציודו טרם שיועבר הציוד למקומו המיועד. במידת הצורך יועבר הציוד כשהוא מפורק לחלקיו ויורכב במקום הצבתו ע"י אנשי שרות שדה מורשים של הספק / יצרן וכל זאת ללא תוספת תשלום.

5.36 הקבלן יסמן, את נקודת המוצא לסימון ולגבהים ואת כל מיקומי החדירות והשרוולים בכל חלקי המבנה לסוגיהם. הקבלן אחראי לדיוק, טיב ואבטחת הסימון.

5.37 הקבלן יבצע את עבודות ההתקנה של המערכות בדיוק בהתאם לתוכנית שאושרה לביצוע.

5.38 אין אישור המזמין לסימון ו/או סימון בתוכניות ככל שיהיה פוטר את הקבלן מאחריות לסימון ולביצוע כלל השרוולים והפתחים.

5.39 הגנה על הציוד והכנסתו למבנה במשך כל תקופת הביצוע - על הקבלן להגן על המתקן ו/או כל חלק ממנו כנגד פגיעות אפשריות העלולות להיגרם תוך כדי תהליכי העבודה המבוצעים על-ידי הקבלן ועל-ידי גורמים אחרים. במידה שיגרם נזק כלשהו למרות אמצעי ההגנה, המפקח יבצע בדיקה במידה שהמפקח /מתכנן יחליט שמידת הנזק אינה סבירה (החלטת המפקח/ מתכנן לא תהיה ניתנת לערעור מצד הקבלן) והוא אינו מאשר תיקון הציוד יסולק למפרע מהאתר ע"י וע"ח הקבלן ויוחלף בחדש וכל זאת ללא תוספת תשלום, במידה שיאושר ע"י המפקח תיקון מקומי של הנזק , התיקון יבוצע על-ידי הקבלן ללא כל דרישת תשלום. הציוד המוכנס לחדרי המכונות יוגן על-ידי הקבלן בעטיפה מכל סוג שיידרש להגנה בפני חדירת לכלוך לתוכו כתוצאה מבניה,טיח וכו'. פתחים בצינורות יאטמו למשך מהלך ההתקנה.

5.40 הקבלן יהיה אחראי בלעדי על שמירת התכולה במקום האחסון. בכל מקרה בו יהיה צורך בביצוע עבודות מחוץ לאחר ההתארגנות, יתואם הדבר עם המזמין. כל הציוד, אבזרים, מכלול חומרים וכו' אשר יושארו מחוץ למקום האחסון יהיו באחריותו המלאה של הקבלן והוא יהיה אחראי בלעדי על שמירתם.

5.41 גישה - הרכבת צנרת ואביזרים תבוצע כך שלכל צינור ואביזר תהיה גישה נוחה לצרכי תיקונים או החלפה מבלי לפרק צינורות ו/או אביזרים אחרים של המתקנים וגם לא צינורות ואביזרים של מקצועות אחרים.

5.42 על הקבלן להרכיב את כל המתקנים והצנרת כך שתובטח גישה נוחה אל כל חלקי הציוד המותקנים על-ידו, כגון: צנרת, מגופים, ברזים, מסננים, מנועים, שסתומים, לוחות בקרה וכו' - לשם טיפול, אחזקה ותיקונים. בכל מקרה אשר מבנה

5.43 במקרים בהם נמנעת גישה חופשית לחלקי הציוד יודיע מראש ובכתב הקבלן על כך ליועץ ולמפקח בטרם יתקין את הציוד. לא יעשה הקבלן שינויים מהותיים ללא אישור מוקדם מהמפקח.

5.44 נקודת התחברות לתשתית זמנית (חשמל ומים וכו'), יתואמו מראש עם המזמין, הקבלן יבצע את כל ההתחברויות על חשבונו.

5.45 בכל מקום בו נותרה פסולת כתוצאה מביצוע העבודה נשוא מכרז / חוזה זה, יסלקה הקבלן לאחר שיאספה מעת לעת אל מחוץ לאתר, אל מקום שהרשות העירונית תרשה את שפיכתה. ריכוז המצבורים, העמסתם והובלתם אל מקום בו תותר שפיכתם, חלה על הקבלן. רואים עבודה זו ככלולה במחירי היח'/מטר, אף אם לא צוינה במפורש.

5.46 יומן עבודה - הקבלן ינהל יומן עבודה יומי מסודר, בו ירשמו כל מה שנעשה מדי יום ביומו, מקרים מיוחדים במקום העבודה, בטלה וכו', מספר הפועלים המועסקים, החומרים והמוצרים שמשתמשים בהם בכל סוג וסוג של עבודה, העתקים מהיומן למסור למזמין או בא כוחו בכל יום. הרישום יעשה אך ורק בנוכחות המפקח.

5.47 הגנה בפני קורוזיה - הקבלן ינקוט בכל האמצעים היעילים והחדישים ביותר על-מנת לוודא שכל חלקי המתקן יהיו מוגנים באופן יעיל בפני קורוזיה. לשם כך יפריד הקבלן בכל מקרה שהדבר אפשרי בין מתכות שונות.

5.48 עמידות לקורוזיה - כל האביזרים, צנרת, מחברים וכו' יהיו עמידים לקורוזיה לתקופה של 20 שנה לפחות. אביזרים בהם תידרש אחזקה שוטפת, יעביר הקבלן הוראות אלו בכתב למזמין.

5.49 ניקיון - על הקבלן לנקות באופן יסודי את כל עבודתו, לשביעות רצונם של היועץ והמזמין לפני מסירת המתקן. כל חלקי הציוד, האביזרים, הצנרת וכו' - ינוקו לחלוטין מלכלוך, צבע, טיח, שאריות בניה, שמן וכל חומר זר אחר, הן מבפנים והן מבחוץ.

5.50 סילוק שיירים ולכלוך - הקבלן ידאג לסילוק שיירים ונפל ממקום העבודה תוך מהלך עבודתו ועם סיום העבודה ישאיר את המקום נקי לחלוטין.

5.51 שימוש זמני בציוד - ציוד אשר יהווה חלק קבוע במתקן לא יופעל בזמן בדיקתו הראשונית ללא אישור המפקח. על הקבלן לדאוג שכל המסננים הן במערכות המים והן במערכות הגז יהיו חופשיים מלכלוך בעת מסירת המתקן. על הקבלן להשתמש בתקופת הניסויים של המתקן במערכות סינון זמניות שתוחלפנה עם סיום הבדיקות, למערכות נקיות וסופיות.

5.52 תכולה - כל התיאורים במפרט, כ"כ, תוכניות, כוללים בין היתר: תכנון, אספקה, התקנה, הובלה, שרות שדה, אישורי התקנה, נוכחות הספק ככל שיידרש בזמן ההתקנה והרצת המערכות - לא ישולם בנפרד בגין אילו.

5.53 ויסות, מבחני פעולה והרצה - עם סיום הקמת המתקן ולפני קבלתו ע"י המתכנן ו/או המזמין, חייב הקבלן לבצע את כל מבחני הפעולה, הרצה, בקרה והוויסות הנדרשים ע"י יצרני הציוד וע"י המפרט המיוחד וכל כיוון, ויסות, הרצה, בקרה ובדיקה נוספת אשר עלולה להידרש ע"י היועץ ו/או המזמין במשך העבודה.

5.54 הקבלן יבצע את כל הבדיקות והמבחנים הנוספים שידרשו ע"י מוסדות מוסמכים כגון מכון התקנים, משרד העבודה, משרד הבריאות, חברת החשמל וכו'. כל יחידות החימום המשאבות והשסתומים יכוונו כך שהספיקות בהן יתאימו לנדרש בתוכניות ובמפרט, בטמפרטורה הנדרשת.

5.55 כל המנועים החשמליים יבדקו לצריכת הזרם. כל מפסיקי יתרת הזרם יכוונו ויבדקו להפסקת פעולת המנועים בזרם הנדרש יחסית לזרם העבודה בפועל. זרם הפעולה הנורמלי והמרבי יסומן באופן בולט וקבוע על פני לוח השנתות של כל אמפרמטר.

5.56 כל אביזרי הבטיחות והאזעקה וכל מערכות הביקורת האוטומטית יבדקו לפעולה תקינה.

5.57 לאחר שהקבלן יסיים את כל מבחני הפעולה, הרצה, בקרה והוויסות לשביעות רצונו, הוא יערוך מבחן כללי סופי של המערכת בו יבדקו כל המתקנים בתנאי הפעולה המפורטים במפרט זה. הקבלן יערוך בעת מבחן זה רישומים מפורטים ומסודרים של זרם המנועים בהנעה ובפעולה שוטפת, כמויות מי הצריכה, וכל יתר האינפורמציה הדרושה לשם הוכחת קיום דרישות מפרט זה. לא תתקבלנה לאישור כל תוצאות או רישומים אשר נערכו במכשירים או שיטות אשר לא קיבלו את אישורו המוקדם של היועץ ו/או המזמין. הקבלן צריך לספק את כל מכשירי המדידה הדרושים לעריכת המבחנים הנ"ל. המכשירים בהם נערכים המבחנים חייבים להיות מדויקים. כאשר יידרש לכך יצטרך הקבלן לספק תעודות כיול למכשירים הנ"ל ממוסדות מאושרים לכך לפני המבחנים, תוך עריכת המבחנים או אחריהם. עם גמר הבדיקות מבחני הפעולה, הרצה, בקרה והוויסות וכיוון המתקן למצב התקין לשביעות רצונו של

הקבלן, יגיש הקבלן ליועץ ו/או למזמין דו"ח מסכם. רישום תוצאות כל המבחנים יימסר למשרד היועץ בשני העתקים. לאחר מכן יקבע תאריך מוסכם ע"י הקבלן והיועץ ו/או המזמין בו יערך מבחן ביקורת בנוכחות היועץ ו/או המזמין או נציגו המוסמך.

5.58 בדיקה - רשת המים (לחץ נמוך) תיבדק בלחץ של 12 אטמ' ובמשך 24 שעות רצופות, רשת המים (לחץ גבוה) תיבדק בלחץ של 22 אטמ' ובמשך 24 שעות רצופות, כולל מד לחץ רושם לפי המפרט התקנת מערכות ביתיות לאספקת מים חמים וקרים מצינורות פלסטיים גמישים ולפי הנחיות והוראות יצרן הצינורות. הבדיקה תבוצע בנוכחות המפקח, הקבלן ונציג שירות שדה של היצרן ותתועד בדוח כתוב.

5.59 בדיקות מעבדה - במהלך וסיום כל העבודות ההתקנה של מערכות האינסטלציה, הספרינקלרים והגז על הקבלן לבצע את כל הבדיקות היסודיות הדרושות לפי תקנים ישראליים, דרישות הרשות, דרישות המזמין, המפרטים הכלליים ולפי המפרט הטכני הנ"ל ובתיאום עם המפקח והמתכנן.

5.60 יזמין הקבלן בדיקה של מכון התקנים להתקנת המערכות בכל שלבי הביצוע, התשלום כלול במחירי היח'/מטר/קומפ'/ פאושל.

5.61 תאום עבודות מול קבלנים אחרים - הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה ותיאום מלא עם הגורמים הנוגעים בדבר ובכלל קבלני המשנה האחרים, על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. במקומות בהם עוברת צנרת בחלל תקרות כפולות, העבודה תבוצע תוך תיאום מלא עם תוכניות קונסטרוקציה, מיזוג אוויר וחשמל.

5.62 עבודות נוספות –

- לא תינתן תוספת כספית עבור עבודות נוספות למכרז חוזה זה אשר תעשנה ללא אישור מוקדם ובכתב מהמפקח, וכן אישור המחיר לפני ביצוע העבודה. הקבלן אינו רשאי לדרוש תוספת עבור עבודות שיש לבצע בהתאם לדרישות התקנת המערכת.
- לא תהיה לקבלן הזכות לדרוש שינויים במחירי היח'/מטר/קומפ' / פאושל על סמך טענות לשינויים בכמויות בחשבון הסופי בגמר העבודה.
- המפקח רשאי להפסיק את העבודה בכללה ו/או בחלק ממנה ו/או עבודה במקצוע מסוים, אם לפי דעתו העבודה אינה מעשית בהתאם לתוכניות, המפרט הטכני, הרמה המקצועית הנדרשת ו/או הוראת המזמין והמתכנן. הקבלן חייב לארגן את עבודתו בתיאום עם המפקח.
- מחירים היח'/מטר/קומפ' כוללים בין היתר – אספקה והרכבה, הובלה, הסעת עובדים, טעינה ופריקה, ריתוך, גזירה, כלי עבודה, שכר עבודה, שילוט, תמיכות,

בסיסים, צביעה, הרצת מערכות, בדיקות מעבדה, אגרות, הכלרה, שטיפות, בדיקות לחץ, חומרי עזר, כל עבודות העזר הדרושות כולל פרוק והרכבת תקרות, מנופים, פיגומים, במות הרמה, תיקונים, רווח הקבלן, מיסים סוציאליים, הוצאות ביטוח וכו'.

- כל יתר ההוצאות הכלליות של הקבלן, הן ישירות והן עקיפות להתחייבויות המפורשות בתנאי החוזה, במפרט הטכני, בהצעת הקבלן והמפרט הטכני המצורף.
- ההוצאות האחרות מכל סוג שהוא אשר תנאי החוזה מחייבים אותן. הכל עד לביצוע מושלם ומסירת המערכת בתום תקופת הביצוע עד וכולל תום תקופת האחריות ותקופת הבדק.
- עם גמר העבודות הכרוכות בהתקנת המערכות ,יחל הקבלן בהפעלה ניסיונית של המתקן. על מועד התחלת פעולת הבדיקה וההפעלה הניסיונית יודיע הקבלן בכתב ליועץ, למפקח ולמזמין.

6. <u>מחירים:</u>

6.1 מחירון קובע: תמורת העבודה ומילוי כל יתר התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה ,מתחייב המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא לשלם לקבלן על פי מחירון "דקל לבניה ותשתיות" המתפרסם מידי חודש ע"י חברת דקל שירותי מחשב להנדסה בע"מ (המהדורה המעודכנת ביותר ליום הגשת החשבון), בהפחתת אחוזים מהמחירון בהתאם לנספח 1

6.2 המחירון תקף לכל סוגי העבודות ללא תלות בהיקף העבודה שתבוצע.

6.3 מחירון זה יהיה מוסכם וקבוע ויינתן ללא כל תכניות, מפרטים ופרטים או תיאור של ביצוע הסעיפים השונים.

6.4 אין להשתמש במחירון דקל לעבודות קטנות ("דקל לשיפוצים") אלא אם הוגדר ע"י בה"ח במפורש ובכתב.

6.5 הקבלן מצהיר כי צרכי ואילוצי בה"ח, תנאי השטח והמגבלות הכרוכות בביצוע כל עבודה, נלקחו בחשבון במחירי היחידות המוצעים.

6.6 "רווח קבלני" עבור הצעות מחיר של ציוד יקבעו ע"י המפקח / מנה"פ ובכל מקרה לא יעלה על 12%.

6.7 חריגים: כל עבודה שתידרש ולא קיים לה סעיף מתאים במחירון "דקל לבניה ותשתיות", הקבלן יגיש ניתוח מחיר לאישור מוקדם של בית חולים שיבא, בית חולים שיבא רשאי לדרוש מהקבלן הבהרות בקשר לניתוח המחיר לרבות צרוף הצעות המחיר לציוד נשוא העבודה שהקבלן קיבל מספקי הציוד.

6.8 למרות האמור ובכל מקרה של עבודה שתידרש ולא קיים לה סעיף מתאים במחירון "דקל לבניה ותשתיות", רשאי בית חולים שיבא לפנות לספקים נוספים לטובת קבלת הצעות מחיר לצורכי השוואה.

6.9 במידה ותתקבל הצעת מחיר מתאימה יותר לבית החולים, רשאי בית החולים לפנות ולאפשר לקבלן המבצע לשפר את הצעתו.

6.10 במידה והקבלן יבחר שלא לשפר את הצעתו, בית חולים שיבא ראשי להזמין את העבודה במלואה או בחלקה מקבלן אחר כל זאת ללא קבלת אישורו של הקבלן המבצע ומבלי ששאר תכולות העבודה נשוא הפרויקט ישנו.

6.11 כל המחירים במחירון זה הינם מחירי קבלן ראשי ללא כל תוספת.

6.12 מחירי כל הסעיפים כוללים את התיאומים, החומרים, כלי העבודה, אמצעי הרמה ושינוע, וכן פינוי כל הפסולת משטח בית החולים.

6.13 במקרה של סתירה כלשהי בין סעיפים בכתב הכמויות יחליט המפקח על צורת חישוב התשלום.

6.14 המחירים כוללים את כל סוגי המיסים, ביטוח ובטיחות, הוצאות ישירות ובלתי ישירות וכן כל סוג עבודה שיידרש לביצוע מושלם של הפרויקט, לשביעות רצונו של המפקח.

6.15 התשלום יבוצע לפי הבצוע בלבד. כל המדידות יהיו בהתאם למוסכם או בהתאם לאופני מדידה ותשלום המצוינים "בספר הכחול" (המפרטים הכלליים לעבודות בנייה בהוצאות וועדה הבין-משרדית מיוחדת בהוצאת משרד הביטחון).

6.16 בכל מקרה של חריגה בעבודה יודיע הקבלן למזמין מיד ויקבל אישורו להמשך העבודות.

7. <u>מסירה:</u>

7.1 לקראת מסירת המתקן/ העבודה יכין הקבלן 3 סטים של תיקי מסירה הכוללים:

7.1.1 תעודות אחריות למוצרים שסיפק

7.1.2 תוכניות "כפי שבוצע" (AS MADE)- בסיום העבודה ישרטט הקבלן את כל השינויים והתיקונים על גבי התוכניות. תוכניות אלו יקראו תוכניות "AS MADE". שלושה סטים של תוכניות אלו יוגשו למפקח. עבור הכנת תוכניות "AS MADE" לא תשולם לקבלן כל תוספת כספית.

7.2 באחריות הקבלן להכין ולהעביר לאישור תוכניות של יסודות למשאבות, לציוד, למכלים, מסננים, מערכת סולארית וכו'.

7.3 תיק מתקן יכיל את החומר הבא כשהוא מודפס וכרוך:

תיאור המתקן, הוראות הפעלה, שרות ואחזקה. הוראות טיפול מונע כפי שנדרש ע"י יצרן הציוד. טיפולים תקופתיים וכו'. הוראות תפעול וניסוי המערכת, הוראות לביקורת

שבועית וחודשית תלת-חודשית, חצי שנתית בכל הנוגע לתקינות המערכת, רשימת חלפים מומלצת, ספר "שירות" למערכות בו תרשמנה כל הבדיקות התקופתיות והתקלות במערכת. כל ההוראות והדוקומנטציה יהיו בעברית.

- הקטלוגים והפרוספקטים המקוריים של הציוד.
- מערכת תכניות מעודכנות של המתקן.
- מערכת תכניות עבודה מאושרות של המתקן.
- מערכת דיאגרמות של המערכת.
- טבלת סימון של המנועים השונים במתקן, עם ציון, עבור כל מנוע, של הספק מנוע, אמפרז' נומינלי ואמפרז' בעומס, וכיוון בטחונות ליתרת זרם של המתנע.
- טבלת סימון של אביזרי הפיקוד והביטחון עם ציון הכיוון של כל אחד מהאביזרים הנ"ל.
- טבלת סימון של אביזרי המדידה עם ציון הוראה של כל אחד מהאביזרים.
- אישורי שרות שדה.
- אישורי הפעלה והרצה לציוד.
- אישורי בודק מוסמך ללוחות חשמל.
- אישורי מעבדות מוסמכות.
- אישור חברת האחזקה של המבנה.
- אישור מחלקת הנדסה של המזמינה.
- אישור התקנת מערכת ספרינקלרים ממכון התקנים.
- אישור הכלרה.
- כתבי אחריות כל הציוד, צנרת, מערכות מים חמים, משאבות וכו'.
- העתק מכתב מטעם נציג המזמין המאשר כי ניתנה לו הדרכה מלאה בקשר לתפעול ואחזקת המתקן, וכל האינפורמציה המופיעה בתיק וזו אשר נמסרה בע"פ, ברורה ונהירה לו.

7.4 עם מסירת המתקן ליועץ ו/או למזמין, על הקבלן להריץ את המתקן במשך פרק זמן של לא פחות מ – 30 יום. תוך פרק זמן זה על הקבלן להדריך את המזמין או נציגיו בכל הנוגע להפעלתו ולאחזקתו של המתקן.

7.5 הקבלן ידריך את נציגי המזמין בשימוש נכון ותקין במערכת וזאת על ידי מומחה המאושר על ידי היצרן.

7.6 העבודות תחשבנה כגמורות רק לאחר הבדיקה הסופית וקבלתן על ידי המזמין, אשר יאשר זאת בכתב לקבלן.

7.7 תיקונים שלפי דעת המזמין אינם מעכבים את קבלת העבודה, נרשמים בפרוטוקול הקבלה והקבלן מתחייב לתקנם תוך פרק הזמן שנקבע בפרוטוקול.

7.8 הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין למערכת השלמה. האחריות הסופית והבלעדית לתקינות המערכת ולפעולתה בהתאם לדרישות הנ"ל תהיה על הקבלן.

7.9 הקבלן יהיה אחראי למערכות למשך שנתיים או בהתאם לתקנים וחוק תכנון ובניה – המחמיר ביניהם. מיום המסירה ולפי אישור בכתב של המזמין ו / או בא כוחו, לטיב העבודות שביצע וכן טיב הפריטים, האבזרים והחומרים שסיפק. הקבלן יתקן על

חשבונו, תוך 24 שעות כל תקלה או קלקול שיתגלה באיזה מהמערכות במשך התקופה הנ"ל, אם נגרם כתוצאה מעבודה לקויה של הקבלן, או כתוצאה משימוש בחומרים ו / או באבזרים גרועים או בלתי מתאימים.

7.10 במסגרת אחריות ושרות של שנתיים באחריות הקבלן לבצע את כל הביקורות הנדרשות ע"י החוק, דרישות רשות הכבאות ולהוציא אישורים הנדרשים ללא הערות

7.11 התחלת תקופת האחריות לגבי מתקן זה תקבע בכל מקרה החל מתאריך המסירה הסופית של המערכת השלמה והמוכנה לתפעול רצוף ומושלם.

7.12 במשך תקופת האחריות יטפל הקבלן במערכת על כל חלקיה ויבטיח תקינותה לכל התקופה. במידת הצורך יספק הקבלן בתקופה זו חלקים, אבזרים, מערכות התקנים, מכשירים, או חומרים הדרושים, כשהם חדשים ומהטיפוס המשוכלל ביותר לביצוע השירות ואלו יהיו תמיד מתאימים למפרט ולתקנים. את כל ההפרעות שתחולנה בתקופת האחריות, יסלק הקבלן מיד ועל חשבונו הוא ולא יאוחר מ – 24 שעות אחרי ההודעה. אם פיגר הקבלן בתיקון, רשאי המזמין, להזמין בעל מקצוע מיומן על חשבון הקבלן לתיקון התקלה.

7.13 לכל חלק שהוחלף עקב פגימתו בתקופת האחריות ו / או בתומה ייתן הקבלן אחריות נוספת לאותו חלק לשנה מיום החלפתו.

7.14 בתקופת האחריות הנ"ל חייב הקבלן לבצע את השירות של המערכת. כן יהא הקבלן (חוץ מתקלות וקלקולים אשר עליו לסלקם כאמור לעיל) חייב לבדוק כל 6 חודשים, לנקות ולבצע את כל העבודות הקשורות בשירות.

7.15 במשרד המזמין יותקן ספר "שירות" בו יירשמו דו"חות על קלקולים בעבודה וזמן ביצועה וכו'. ספר זה יהיה חלק ממסמכי המסירה בתום תקופת האחריות.

7.16 כמו-כן יסב את כל תעודות האחריות מהיצרנים אל המזמין ויעביר לו אותם בתום תקופת האחריות.

7.17 בדיקת תוכניות ה"עדות" וקבלת המתקן על ידי המזמין ו / או בא כוחו, אינם משחררים את הקבלן מאחריותו הבלעדית (למתקן / צנרת / ציוד/תפקוד הציוד המתקן והמערכות), ביצוע סיור מסירה וחתימת המתכנן על תיקי מתקן / אישור

7.17.1 טופס 4 אינו מהווה תחליף לאחריות הקבלן, מודגש כי בשום מקרה חתימה של המתכנן, המזמין ו / או בא כוחו לא יהוו עילה לקבלן בגין השתת אחריות מכל סוג כלפי אחד מאלו והוא האחראי הבלעדי לתפקוד המערכות והמבנה.

7.18 חומרים ותקנים - המזמין רשאי לפסול את הקבלן המוצע לביצוע העבודה במידה ולא הוכיח בקיאות בתקנים המפורטים ובמידה ואין ניסיונו בהתקנות מסוג זה משביע את רצונו. החלטתו של המזמין תהיה סופית ולא ניתנת לערעור מצד הקבלן.

8. <u>תנאי סף להגשת מועמדות:</u>

התנאים המוקדמים הרשומים להלן הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. <u>יש לצרף אישורים על עמידה בתנאי הסף.</u>

רשאי להשתתף במכרז, רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים הבאים:

א. המציע הוא יחיד, תושב ישראל,שותפות רשומה בישראל כדין או תאגיד רשום בישראל כדין .

ב. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו ,1976-ובכלל זה ניהול ספרים כדין והיעדר הרשעה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א ,1991-או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987,ומילוי הוראות כל דין בדבר תשלומים בגין זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים .

ג. המציע הוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו.1975

ד. המציע שילם את כל חובותיו לרשם המופקד על המרשם שבו הוא רשום על-פי דין, ולעניין מציע שהוא חברה -הוא אינו רשום ברשם החברות כחברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

ה. עבודה בחמש השנים האחרונות במוסד בריאותי רצוי בבתי חולים .

ו. עבודות אחזקה בתקציב של לפחות כ 800,000 אלף ₪ שנתי בחמש שנים האחרונות בבתי חולים .

ז. בשנה האחרונה פרוייקטים בכ – 1.5 מיליון ₪ בבתי חולים.

ח. (ראה פורמט מילוי נספח " ניסיון רלוונטי). נדרש לצרף המלצות מהגופים הרלוונטיים.

ט. להבטחת הצעתו, יצרף המציע ערבות בנקאית או ערבות מחב' ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק. על המציע להמציא ערבות כנ"ל בסכום של ₪75,000 (75 אלף ש"ח) בתוקף עד למועד פרסום הזכיה. ערבות ההצעה תהא ערבות אוטונומית , בלתי תלויה ובלתי מותנית לפקודת המרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא תל השומר המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע להאריך את הערבות למשך 6 חודשים נוספים עפ"י האפשרות להארכת תוקף ההצעה בסעיף המתאים.

י. הערבות צריכה להיות של המציע (לא תתקבל ערבות של צד ג'), ובנוסח המצורף כנספח 3.

יא. המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות אם המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יקיים אותה ו/או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין.

יב. מיד עם הודעת זכיה ולא יאוחר מ 14 ימים לאחריה, יסב הקבלן את ערבות המכרז לערבות ביצוע על סך 75,000 ₪ צמודה למדד אשר תהיה בתוקף עד 90 (תשעים) יום מתום תקופת ההתקשרות.

הערות:

- המרכז הרפואי עשוי להזמין כל אחד מהמציעים לפגישת היכרות.
- המרכז הרפואי לא מתחייב לקבל את ההצעה הזולה, שיקולי איכות יהוו 20% משיקול הדעת של הועדה ושיקולי מחיר יהוו 80%.
- המציע ימלא את פרטי הניסיון בנספח א' (מצ"ב) .

9. תוקף ההצעות:

ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לבחירת זוכה. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם.

10. קבלת הבהרות או פרטים:

המציע רשאי לפנות לנציג שיבא לקבלת הבהרות ו/או פרטים, הקשורים למסמך זה אך ורק באמצעות מערכת יהלום. (שאלות שיופנו בעל פה, במייל או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין).
שאלות הבהרה יתקבלו עד לתאריך **15.5.2025** יום ה' בשעה 16:00.
תשובות לשאלות יישלחו באופן מרוכז באמצעות מערכת יהלום בתאריך **22.5.2025** יום ה'.
מובהר, כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לתשובות לשאלות ההבהרה, תגברנה התשובות לשאלות ההבהרה.
כמו כן, מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

11. אופן הגשת ההצעות:

אופן הגשת הצעות המחיר למכרז הינו באמצעות תיבה דיגיטאלית בלבד.
המכרז יוגש באמצעות תיבה דיגיטאלית שתיפתח באתר מנהל הרכש הממשלתי, כאשר המציע יקבל מסרון לנייד וכן מייל עם קישור להגשת ההצעה באתר.
המועד האחרון להגשת הצעות המחיר לא יאוחר מתאריך: **30.6.2025** יום ב, עד השעה 11:00.
יודגש, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.
הצעה שתוגש בכל דרך אחרת, לרבות פקס / דוא"ל , לא תתקבל.

12. שינויים והסתייגויות:

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.
ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
ג. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי.

13. הרחבת או צמצום היקף ההתקשרות:

המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מן הקבלן להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות והקבלן מתחייב לפעול בהתאם לנדרש תוך 7 ימים מעת שקיבל לכך דרישה בכתב מהמזמין.

14. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציע שיוכרז כזוכה:

לאחר החלטה על זוכה יחתום הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף בנספחי המכרז בטרם חלוף 30 (שלושים) יום ממועד ההודעה על הזכייה, או במועד אחר שיקבע המזמין.

המציע מתחייב לחתום על ההסכם המצורף כמות שהוא. הצעה ללא חתימה על המסמכים ע"י בעלי זכויות החתימה עלולה להיפסל (יש לצרף אשור עו"ד לגבי בעלי זכות החתימה הרשאים לחייב את המציע).

15. עיון בהצעה הזוכה:

א. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

ב. במידה והמציע סבור כי פרטים בהצעתו מהווים סודות מקצועיים או מסחריים שלגביהם הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, עליו לפרט במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים ואת הנימוקים לכך. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

ג. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

ד. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

ה. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

16. שוויון בהצעות:

א. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.

ב. עסק בשליטת אישה" להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה ע"י עסק –בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק.

ג. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמין, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות

ד. נוסף (Best & Final) או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמין.

17. התקשרות בעקבות זכיה:

א. ההתקשרות עם הזוכה בהליך תהיה התקשרות בהסכם אשר במסגרתו יספק מענה בהתאם לדרישות המזמין המופיעות במכרז זה.

ב. יודגש, כי אין בהעסקת קבלני משנה על-ידי הזוכה, במידה ויועסקו, בכדי לפטור את הזוכה מהתחייבויותיו שעל פי הליך זה וההסכם שעל פיו, וכי הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין וכלפי כל צד ג' באשר לפעולותיו, מעשיו ומחדליו של קבלן המשנה, לכל דבר, צורך ועניין.

ג. אם בכל עת במהלך ההתקשרות ידרוש המזמין או נציג מטעמו את החלפתו של עובד הקבלן מסיבות הקשורות בתפקוד לקוי, רשלנות, אי-כשירות, התנהגות בלתי הולמת, היווצרות של בעיה ביחסי האמון בינו לבין גורמים במרכז הרפואי או כל סיבה אחרת, הזוכה יפעל במהירות להעביר מתפקידו את העובד כאמור ולהחליפו באדם כשיר ומתאים לביצוע התפקיד וזאת בכפוף לאישור המזמין כאמור לעיל.

ד. ההתקשרות עם הזוכה תהיה בהתאם לנוסח ההסכם המצורף למכרז, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

ה. ההתקשרות כפופה לכל אישור הנדרש על פי דין.

18. <u>הערות כלליות:</u>

א. אין אנו מתחייבים לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא, כמו כן אנו רשאים לנהל מו"מ עם המתמודדים במכרז בהתאם לתקנה 7(א) ו/או לקיים הליך תחרותי נוסף בהתאם לתקנה 17ה' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. (היה והפער הכספי או בניקוד בין ההצעות הזוכות המובילות יהיה קטן מ 10% או תהיה חריגה מהאומדן שנקבע). וכן שומר המזמין לעצמו את הזכות לפצל את העבודה בין מספר מציעים.

ב. אנו נהיה רשאים לשקול את חוסנה הכלכלי של החברה הקבלנית המציעה כשיקול נוסף לצורך בחירת הזוכה במכרז.

ג. אנו שומרים לעצמנו את הזכות לבטל מכרז זה ולפרסם מכרז חוזר בתנאים דומים או שונים מתנאי מכרז זה וכן אנו עשויים לנהל משא ומתן עם המציעים כולם או עם חלק מהם.

ד. המשתתף במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין הוצאות מכל מין וסוג שהוא שנגרמו או יגרמו לו בגין השתתפותו במכרז בין במקרה והמכרז יבוטל ובין במקרה ולא יזכה בו.

ה. למזמין שמורה הזכות לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, ו/או לבקר במתקני המציע ו/או באתרים בהם סיפק הטובין/ השירות ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

ו. לזוכה לא תהיה בלעדיות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מסוג נשוא מכרז זה ומכל סוג אחר ומכל גורם אחר כלשהו. כמו כן רשאי המזמין שלא לבקש מהזוכה או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

19. <u>נספחים:</u>

1. הנחה באחוזים למחירון "דקל לבניה ותשתיות"
2. תוספת עבור עבודות בימים ושעות לא שגרתיות.
3. לוחות זמנים וקנסות
4. הצהרת קבלן
5. נספח ביטחון – העסקת עובדי חוץ
6. נוהל בטיחות לקבלני חוץ בטיחות
7. טופס קבלת כרטיס מגנטי
8. תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
9. נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם)
10. הסכם התקשרות
11. דרישות ביטוח
12. נספח ערבות השתתפות

נספח 1

הנחה באחוזים (%) על מחירון "דקל לבניה ותשתיות"

הצעת הקבלן: _____

הנחה באחוזים ביחס למחירי "דקל": %_____

תאריך : _____

חתימת הקבלן וחותמת : _____

נספח 2

תוספת בשקלים עבור עבודות במועדים וחגים, שבתות ושעות לא שגרתיות

- "שבת"- בהתאם לכניסה ויציאת השבת בלוח השנה
- מועדים וחגים"- בהתאם ללוח חגי ומועדי ישראל היהודיים בלוח השנה
- "עבודת לילה"- בכל יום בין השעות 22:00-5:00

התשלום יהיה מחירון "דקל"

תאריך : _____

חתימת הקבלן וחותמת : _____

נספח 3

לוחות זמנים וקנסות

לוח זמנים לעבודות תחזוקה שגרתיות:

מועד ביצוע העבודות לפי תאום מול המפקח	
קנס בשקלים בגין אי עמידה בלוחות הזמנים	15000

לוח זמנים לעבודת תחזוקת שבר:
דרגה 1- עבודת חרום:
דרגה 2- עבודה דחופה שלא ניתן לדיחוי
דרגה 3- עבודה ניתנת לדיחוי

	דרגה 1	דרגה 2	דרגה 3
מספר שעות נדרש מרגע הקריאה עד להגעת צוות התיקון+ כל הציוד הנדרש	1	3	12
קנס בשקלים בגין אי עמידה בלוחות הזמנים	8500	6500	5000

לוח זמנים לעבודות שיפוצים:

מועדי ביצוע העבודות לפי תאום מול המפקח ובהתאם לגאנט הפרויקט	ערך "מבנה" עד 150,000 ₪	ערך "מבנה" עד 350,000 ₪	ערך "מבנה" עד 750,000 ₪	ערך "מבנה" עד 1.250,000 ₪	ערך "מבנה" עד 1.750,000 ₪	ערך "מבנה" עד 3.500,000 ₪
קנס בשקלים בגין אי עמידה בלוחות הזמנים	15,000	35,000	65,000	110,000	125,000	350,000

תאריך : _____

חתימת הקבלן וחותמת : _____

נספח 4

הצהרת הקבלן

1. אני הח"מ, מצהיר בזה, כי אני מכיר ומבין את דרישות המפרט הכללי לעבודות בניה וכיו"ב, המפרט המיוחד , כתב הכמויות, התכניות ופרטי הבצוע והוראות המפקח לעבודה מס. .....
2. אני מתחייב לקיים את כל הדרישות של מכרז זה, ובכלל זה תאום ביצוע עבודה במחלקה פעילה עפ"י הנחיות המפקח, טיב הבצוע, עמידה במחירים המוצעים, עמידה בלוח"ז, ומסירה סופית ומסודרת בזמן שיוקצב לעבודה במסגרת זו.
3. בכל מקרה של אי עמידה בלוח"ז , ולאחר שהוזהרתי בכתב ע"י המפקח, אני מכיר בזכותו של ביה"ח להפעיל קבלן אחר להשלמת העבודה ומתחייב לשאת בנזקים שנגרמו לביה"ח בגין זה.
4. אני מסכים ומתחייב לשלם את ההוצאות שנגרמו לביה"ח, ו/או קנס פיגורים, כמצוין במכרז/ הצעת מחיר.
5. אני מסכים לכך כי זכותו של ביה"ח לגבות את ההוצאות ו/או הקנס ע"י חילוט ערבות בנקאית ו/או קיזוז מהסכומים המגיעים לי מביה"ח בגין כל עבודה שהיא, עפ"י קביעת המהנדס הראשי של ביה"ח.
6. א. אני מתחייב לנקוט על חשבוני בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין, נוהג ו/או הוראה מחייבת לרבות גידור המבנה, שמירתו וכו' , אמצעי בטיחות וזאת על מנת להבטיח כי לא יגרם כל נזק בגוף ו/או ברכוש לכל אדם.

   ב. אני אחראי לכל נזק לגוף ו/או לרכוש או אובדן שייגרמו לכל אדם תוך כדי בצוע המבנה עקב רשלנותי ו/או רשלנות מי מעובדי ו/או בגין אי נקיטת אמצעי הבטיחות הנדרשים.

   ג. אני אחראי לכל נזק שייגרם למי מעובדי ו/או שלוחי ו/או כל מי הפועל מטעמי ו/או בשירותי כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודה ו/או כתוצאה מתאונה.

   ד. אני מתחייב לבטח על חשבוני ולטובתי ולטובת מדינת ישראל בבטוח אחריות קבלנים נגד כל הסיכונים לרכוש ובטוח אחריות צד ג' וכן בביטוח אחריות מעבידים ולהמציא בפני המפקח על עבודה זו כפי שמוגדר בהזמנה/פקודת עבודה שתוצא את פוליסת הביטוח לפני תחילת ביצוע המבנה.

   ה. אני מתחייב להחזיר למדינת ישראל ו/או לבית החולים כל סכום שישולם על ידי מי מכם כפיצויים לצד ג' ואשר הם באחריותי על פי התחייבות זו ו/או על פי כל דין והנובעים מנזק שנגרם תוך ביצוע העבודה ו/או בקשר אליה.

תאריך	**חתימת הקבלן**	**שם הקבלן**

נספח 5

נספח ביטחון – העסקת עובדי קבלן וקבלני משנה

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה העיקרי והפרת אחת מהוראותיו או יותר תהווה הפרת החוזה.

2. הקבלן יתודרך ע"י המנב"ט ומי מטעמו באשר לכל הנחיות הביטחון הרלוונטיות להעסקתו בביה"ח.

<u>ניהול עובדי הקבלן:</u>

2.1. הקבלן יעסיק רק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי איו"ש ורצ"ע בעלי <u>היתר כניסה לישראל ואישור עבודה תקף ו/או עובדים זרים בהתאם להיתרים כדין</u>.

2.2. טרם תחילת ביצוע העבודה יעביר הקבלן הראשי וכל קבלני המשנה (להלן "הקבלן") למנב"ט את רשימת כל העובדים מטעמו (לרבות קבלני משנה ועובדיהם), תוך ציון שמם המלא, ת"ז ומקום מגורים.

2.2.1. באם מועסקים עובדים תושבי איו"ש / רצ"ע/ מזרח ירושלים יעביר בנוסף צילום ת"ז, תמונה וכל ההיתרים והאישורים הנדרשים להעסקתם.

2.2.2. הקבלן יעביר רשימת כלי רכב המסיעים עובדים – מספר רישוי וסוג רכב.

2.2.3. הקבלן מחויב כי כלל עובדי <u>קבלני המשנה</u> אשר הוא אחראי עליהם, יעברו אף הם רישום ותיוג במחלקת הביטחון – בשער בית החולים הראשי - שער יולדות.

2.2.4. הרשימות יועברו עשרה ימים לפני תחילת ביצוע העבודות בביה"ח.

2.3. הקבלן מודע לכך כי מי מעובדיו או מעובדי קבלני המשנה אשר תחת אחריותו אשר לא יופיע ברשימת העובדים ואשר לא יישא תג – לא תותר כניסתו לשטח בית החולים לשם עבודתו.

3. תג עובד קבלן:

3.1. בהתאם לרשימה השמית אשר נמסרה, מחוייב הקבלן להביא לכך כי כלל עובדיו ונציגיו יגיעו בפועל לשער בית החולים הראשי (שער יולדות) לשם ניפוק תג עובד שיכלול את תמונת העובד, שמו המלא, מספר ת"ז, האתר בו הוא עובד, שם המעסיק הישיר ושם איש הקשר.

3.2. הנפקת תג עובד תעשה על ידי מחלקת הביטחון.

3.3. על הקבלן לוודא כי כלל העובדים מטעמו, כולל עובדי קבלני המשנה, ישאו את התג במקום בולט במשך כל זמן שהותם בביה"ח.

3.4. חובת הקבלן לדווח למחלקת הביטחון על אובדן תג עובד ו/או סיום העסקה של העובד.

4. שגרת עבודה:

4.1. חובת הקבלן לוודא כי בהגיע עובד לבית החולים, יכנס העובד דרך שער יולדות בלבד (השער הראשי – מערבי), ביתן המאבטחים הראשי.

4.2. עובד הקבלן יציג את התג, יעבירו במערכת ויעבור בידוק גוף וכבודה.

4.3. כניסת רכבי ועובדי הקבלן תתבצע אך ורק משער בית החולים - שער יולדות בלבד כפי שיקבע ע"י המנב"ט.

4.4. על כל עובד קבלן להגיע עם תעודה מזהה רשמית, כמתבקש בחוק, <u>בנוסף</u> לתעודת עובד הקבלן אשר הונפקה ע"י מחלקת הביטחון.

5. תושבי רש"פ:

5.1. ידוע וברור לקבלן כי העסקת עובדים ללא אישורים מתאימים והיתרים כדין תביא להגשת תלונה במשטרה
וביה"ח ראשי לתבוע מהקבלן את הנזק שיגרם לו כתוצאה מכך.

5.2. מידי יום טרם כניסת עובדי הקבלן לבית החולים יגיעו עובדי הקבלן בעת הצורך ויפקידו בעמדת מבנה האבטחה אשר בשער ביודלות את תעודות הזהות של עובדיו מאיו"ש / אחז"ע.

5.3. התעודות יוחזרו לעובדים עם צאתם מביה"ח וישמשו לבקרה שאכן כל העובדים עזבו את ביה"ח.

6. עם סיום יום עבודתם בביה"ח, באחריות הקבלן לוודא כי כל עובדיו או מי מטעמו עזבו את שטח ביה"ח.

6.1. הקבלן יוודא כי **לא מתבצעת לינה בשטח ביה"ח** או באתרי העבודה של מי מעובדיו - אלא אם הלינה תואמה ואושרה ע"י הנהלת בית החולים והמנב"ט.

7. הקבלן ועובדיו יצייתו ויפעלו ע"פ הנחיות מחלקת הביטחון בביה"ח, לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על שוהים
בלתי חוקיים, בדיקות ביטחוניות ברכב ועל גופו של העובד ומטעמו.

8. אי שיתוף פעולה של עובד הקבלן ו/או אי עמידה בהנחיות ובנהלי מחלקת הביטחון של ביה"ח והמצוינים בכלל נספח זה, מעשה ו/או מחדל ביטחוני או פלילי, מהווים עילה להרחקת ו/או הפסקת עבודתו של עובד הקבלן כל זאת עפ"י שיקול דעתו של מנב"ט בי"ח או מי מטעמו.

9. במידה והנהלת ביה"ח / מנב"ט בית החולים ידרוש זאת מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להפסיק עבודתו של כל עובד המועסק על ידו בביה"ח, ביה"ח לא יצטרך לנמק דרישה שכזו, אם תבוא, והפסקת עבודת עובד הקבלן לא תהווה עילה לעיכוב בעבודות.

10. בית החולים לא יהיה אחראי לפיצוי ו/או שיפוי הקבלן בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו כתוצאה מהרחקת העובד מביה"ח.

11. מנב"ט ביה"ח או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות בכל אתרי העבודה בכל מועד ושעה שיבחר על מנת להבטיח כי עובדי הקבלן המועסקים באתר מאושרים לכניסה בביה"ח. תואמים לרשימת העובדים שהועברו, ואינם לנים בבית החולים.

12. חובת הקבלן לנעול את אתר הבנייה בסיום הפעילות בו.

13. חל איסור מוחלט על עישון במבני בית החולים ובאתרי הבנייה (להלן: "**איזורים אסורים לעישון**") בהם נמצאים הקבלן ועובדיו למעט במקומות המוגדרים והמותרים לעישון.

13.1. עובד שיתפס מעשן באיזורים האסורים לעישון יורחק ו/או תופסק עבודתו בביה"ח.

14. **<u>קנסות:</u>**

14.1. <u>רשימות, עובדי קבלן ותושבי רש"פ:</u>

14.1.1. במידה ולא יועברו רשימות עובדי הקבלן לפני תחילת עבודתם, ייקנס הקבלן ב- 2,000 ₪.

14.1.2. על העסקת עובד קבלן תושב רש"פ, ללא היתר כניסה לישראל ואישור עבודה ("תסריך עבודה"), ייקנס הקבלן ב-10,000 ₪.

14.1.3. כניסת עובד שלא דרך עמדת הביטחון בשער יולדות (המערבי):

14.1.3.1. במידה ויאותר עובד קבלן אשר לא נכנס דרך עמדת הביטחון, ייקנס הקבלן ב-750 ₪.

14.1.3.2. במידה ויאותר עובד קבלן תושב רש"פ אשר לא נכנס דרך עמדת הביטחון, ייקנס הקבלן ב-1,500 ₪.

14.1.3.3. במידה ולא מדובר במקרה ראשון לעובד, יוכפל הקנס על פי עלות המצויינת לעיל בסעיפים 15.1.3.1. וסעיף 15.1.3.2.

14.1.4. במידה והתברר כי לעובד קבלן, תושב רש"פ לא קיים ביטוח על פי החוק, ולא הועבר אישור
העבודה והביטוח לקבלן בית החולים, ייקנס הקבלן ב-2,500 ₪.

14.2. <u>תג עובד:</u>

14.2.1. אובדן תג עובד יביא לקניסת בעליו ב-50 ₪.

14.2.2. אי דיווח על אובדן תג למחלקת הביטחון, יביא לקניסת הקבלן ב-250 ₪.

14.2.3. אי-דיווח על סיום עבודה של עובד, יביא לקניסת הקבלן על סך 250 ₪.

14.2.4. על כל שבוע נוסף מסיום העסקתו של עובד קבלן ושלא הועבר דיווח למחלקת הביטחון,

ייקנס הקבלן ב 250 ₪ נוספים.

14.3. <u>אחרים:</u>

14.3.1. במידה ואותר עובד לן בשטח בית החולים מבלי לקבל אישור רישמי לכך ממחלקת הביטחון,

ייקנס הקבלן ב-2,500 ₪ .

14.3.2. במידה ואותר עובד קבלן מעשן במבני בית החולים ובאתרי הבנייה,

ייקנס הקבלן ב-500 ₪.

14.3.3. במידה ויאותר אתר בנייה פתוח לאחר שעות הפעילות, ייקנס הקבלן ב-1,500 ₪.

נספח 6

המחלקה לבטיחות וגיהות תעסוקתית וסביבתית
בשיתוף אגף הנדסה

רשימת עובדי קבלן המועסקים במרכז הרפואי שיבא תל השומר			
שם חברה		שלום רב : אבקש למלא טופס זה בטרם יחל הקבלן \נותן שירות חיצוני לעבוד בבית החולים - באחריות המפקחים \מהנדסים\מזמיני שרותי חוץ לדאוג לעדכן טופס זה ולשלוח למחלקת הביטחון באמצעות פקס 03-5302193 מחלקת הבטחון תבדוק את העובדים בכניסות לבית החולים,עובדים שלא ימצאו ברשימות ולא ימצא ברשותם תג עובד ,תמנע כניסתם לבית החולים.	
כתובת משרדי החברה			
טלפון משרדי החברה			
מס נייד בעלי החברה			
מס פקס בחברה			
שם מנהל עבודה			
מס נייד של מנהל העבודה			
אתר העבודה בבית חולים			
שם מעסיק בבית החולים - מחלקת הנדסה-חברת פיקוח edc-מחלקת אחזקה-אחר			

שם העובד	שם משפחה	מס ת"ז	מס רכב -של הקבלן

_____ _____ _____

תאריך **חתימת הקבלן** **נציג ביה"ח**

נוהל בטיחות עבודת קבלני חוץ

1. כללי

נוהל זה מפרט את האחריות והפעילויות של קבלני חוץ ועובדיהם, בעת ביצוע עבודה בשטח המרכז הרפואי .

2. מטרה

א. מניעת תאונות עבודה ופגיעות בנפש וברכוש .
ב. החלת הוראות הבטיחות על קבלני חוץ .
ג. הבטחת כללי הבטיחות והגהות בעבודתם של קבלני חוץ .

3. הוראה

א. כל גוף המבצע התקשרות עם קבלנים המספקים שירותים לביה"ח יצרף נספח בטיחות לכל הזמנת שירותים/מכרז/מחירון שיהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם/ההזמנה .
ב. הגורם המזמין/מפקח על ביצוע עבודת הקבלנים ידאג לתדרוך הקבלן המבצע בדבר אחריותו לקיום כל היבטי הבטיחות הכרוכים בעבודה .
ג. הקבלן יפעל על פי הדרישות בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש]תש"ל - 1970 ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וכן על פי הוראות הבטיחות של המרכז הרפואי הנוגעות לתחומי עיסוקו .
ד. קבלנים המבצעים עבודות בשטח המרכז הרפואי ובמתקניו, נדרשים לפעול בהתאם לדרישות הבטיחות לציית להנחיות הגוף המפקח על העבודה ולהנחיות ממונה הבטיחות של ביה"ח .
ה. בהתייצב הקבלן לביצוע העבודה, בפני מזמין העבודה או בא כוחו, עליו לקבל תדרוך בטיחותי ובסיומו יחתום הקבלן על טופס "אישור קבלת הדרכה בבטיחות" כמפורט בנספח .
קבלן המבצע עבודות על בסיס מכרזים שנתיים, יקבל תדרוך ויחתום על הנספח אחת לשנה .
ו. בסמכות מזמין העבודה המפקח או הממונה על הבטיחות לנקוט צעדים מתאימים להחלת דרישות הוראה זו וכן הוראות ונהלי הבטיחות על מנת להבטיח הקטנת הסיכונים בעבודת הקבלנים ומניעת תאונות עבודה .
ז. בכל מקרה בו קבלן נתקל בבעיה או אירוע שלגביו הנחיות הבטיחות אינן ברורות לו, עליו לפנות דרך מזמין העבודה או המפקח למחלקת בטיחות וגהות לקבלת מידע והסבר בטיחותי במטרה למנוע תאונות עבודה ופגיעה בנפש וברכוש .

ח. כללי

1. האחריות הכוללת על שמירת הבטיחות בעבודה הנה על הקבלן המבצע:
   על הקבלן למלא את הדרישות המפורטות בפקודת הבטיחות [נוסח חדש] תש"ל – 1970 וכן את הדרישות המפורטות בתקנות הבטיחות והגיהות בעבודה וכן על פי הוראות והנחיות הבטיחות בעבודה של המרכז הרפואי הנוגעות לתחום עיסוקו .
2. לפני ביצוע הפעילות יש לגדר ו/או לסמן באמצעים מתאימים את שטחי העבודה בצורה בולטת שתבטיח התמצאות לעוברי אורח .
3. לפני תחילת העבודה יש להבטיח הרחקת אנשים זרים מאזור העבודה .
4. עבודות המתבצעות באתרים ובמחלקות בהן הפעילות היומיומית נמשכת, יש לתאם את מועד העבודה עם מנהל המחלקה/אחות אחראית .
5. בהתאם להוראות המפקח, יש להתקין מחיצות ואמצעים המבטיחים הפרדה בין אזור העבודה לאזורים בהם הפעילות הרגילה של ביה"ח נמשכת וזאת למניעת אבק לכלוך ורעש .
6. מודגש כי במרכז הרפואי קיימים סיכונים ייחודיים הנובעים מאופי הפעילות והדורשים התייחסות מתאימה כגון:

א. סיכונים ביולוגיים .

ב. סיכונים כימיים .

ג. סיכוני קרינה .

התנהגות

1. אל תבצע כל עבודה מבלי שהנך מוסמך לכך .
2. כל ניתוק או התחברות עם מערכות אלקטרומכניות וקווי אספקה
3. בביה"ח, יתבצעו אך ורק בתאום מראש ובנוכחות מנהל מחלקת השירותים הטכניים האחראי לאותה מערכת .
4. סלק כלים וציוד ממעברים – יש להשאיר מעברים פנויים .
5. פעילות המוגדרת כמסוכנת תתואם מראש עם מזמין
6. העבודה/מפקח ועם מחלקת בטיחות לצורך נקיטת אמצעים ייחודיים .
7. בעבודה על גגות או מקומות גבוהים, יש להשתמש בציוד ייחודי
8. למניעת נפילה .
9. אל תשתמש בציוד/מכשור שפג תוקף בדיקתו .

ט. הרמה וטלטול

1. אסור לטלטל חומרים וציוד באמצעות כלי הרמה מעל ראשי העוברים ושבים.
2. כפוף רגליך ושמור על גב ישר בעת ההרמה .
3. הרם אך ורק לפי כוחך, אם יש צורך בקש עזרה .

י. ציוד מגן

1. יש להשתמש בציוד מגן הנדרש מסוג העבודה ואופייה .
2. בדוק תקינות ציוד המגן האישי בטרם השימוש .
3. נעל נעלי בטיחות בכל מקום בו צפויה פגיעה ברגליך .
4. השתמש בכפפות, משקפי מגן, מגניי אוזניים במקומות נדרשים .

יא. מכונות

1. אל תעבוד במכונה שאין בה מגן לחלקים נעים .
2. לעולם אין לטפל במכונה כל עוד היא בתנועה .
3. שימוש בכלים מטלטלים בכוח הזרוע, היד, אויר דחוס, חשמל, מותר רק כשמצבם תקין והם מיועדים לתפקיד מוגדר .

יב. חשמל

1. אין לתקן מכשיר/מתקן חשמלי ללא רישיון הסמכה .
2. אין לבצע אלתורים בחשמל .
3. השימוש בכלים חשמליים מטלטלים, מותר אך ורק כאשר הם בעלי בידוד כפול .
4. יש לאבטח כל כבל חשמלי המוביל חשמל מפני פגיעה מכנית .

יג. בטיחות אש

1. ביצוע עבודות ריתוך או עבודות באש גלויה מחייב את הקבלן לקבל תדרוך בטיחותי ממחלקת בטיחות. בטרם תחילת העבודה – על מזמין העבודה או המפקח לוודא קבלת התדרוך.
2. כל קבלן ועובדיו ילמדו וידעו את מיקומם של עמדות כיבוי אש באזור עבודתם .
3. ביצוע עבודות ריתוך ועבודה באש גלויה מחייבת את הקבלן להעמיד ציוד כיבוי אש ומתאים עם כח אדם בכמות מספקת שימצא בכוננות למניעה וכיבוי האש בשעת הצורך .

<u>אישור קבלת הדרכה בבטיחות בעבודת קבלני חוץ</u>

הנני לאשר כי קראתי את ההוראות לעיל, הדרישות ברורות לי, הבנתי את תוכנן ואני ועובדי מתחייבים לפעול על פי הוראות אלו בכל עבודה שנבצע במתחם ביה"ח בכל זמן שהוא:

תאור העבודה /מכרז _____

הזמנת שירותים מס' _____

שם ומשפחה _____ ת.ז. _____

שם החברה _____ כתובת החברה _____

תאריך _____ חתימה _____

שם האחראי במקום _____

מס' טלפון/נייד _____

<u>כללי</u>

הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

הקבלן מתחייב לבצע את המבנה בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל – 1970.

הקבלן הוא האחראי הבלעדי על הבטיחות בעבודה, אחריותו המלאה לנקוט בכל האמצעים הנדרשים ובכללם אלו שיפורטו להלן על מנת למנוע פגיעה בנפש וברכוש.

לפני התחלת ביצוע העבודות יקבלו עובדי הקבלן תדרוך בטיחות מקיף מאת הממונה על הבטיחות מטעם הקבלן. לא יתחיל הקבלן את העבודות במבנה לפני שיוודא כי כל הצוותים שיעסקו בביצוע העבודות במבנה תודרכו ע"י ממונה הבטיחות.

המזמין שומר לעצמו את הזכות להוסיף בעתיד הוראות לנוהל הבטיחות המתאימות בהתאם לאופי העבודות המתבצעות.

כל המכונות, הציוד והרכב המצויים בשימוש הקבלן יהיו מוגנים כחוק, תקינים על פי דין, ובעלי תו תקן או אישור של בודק מוסמך לפי העניין, או כל רישוי אחר.

כל האמור בסעיף זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות כל דין ומהאמור בחוזה גופו.

<u>הוראות בטיחות כלליות</u>

אם למטרת ביצוע העבודות יש להשתמש בחומרים מסוכנים /רעילים/דליקים יש לקבל לכך אישור מראש בכתב מאת המזמין.

<u>הקבלן מתחייב:</u>

לנהל יומן עבודה שוטף בכל אתר עבודה, ולהחתימו מידי יום מול המפקח מטעם בית החולים.

לספק ולהתקין שירותים כימיים במקום ביצוע המבנה, כולל אחזקתם הנאותה והתקינה במשך כל תקופת ביצוע המבנה.

להחזיק ארגז עזרה ראשונה תקין במקום ביצוע המבנה ולמנות עובד אחראי, ששמו יימסר למפקח, על ארגז זה.

להמציא הודעה בכתב למפקח האזורי של משרד העבודה, לא יאוחר משבעה (7) ימים ממועד תחילת ביצוע העבודות, המציינת את הפרטים הבאים:

שם המבצע ומען הדואר שלו.

מקומה ומהותה של הבנייה או בנייה הנדסית.

פרטי מנהל העבודה.

פרטים אחרים שנקבעו בדין.

לספק ציוד מגן אישי לעובדים למניעת סיכונים בטיחותיים, כולל הדרכת העובדים

לשימוש נכון בציוד והחלפת ציוד פגום.

לדאוג לכך שכל המועסקים על ידו וכל העוסקים בביצוע המבנה ילבשו, בשעת ביצוע העבודות, לבוש הולם, אשר יהיה בולט הן בשעות האור והן בשעות החושך, כאמצעי בטיחות.

לספק כובע מגן (קסדת בטיחות) לכל עובד ולדאוג כי כל עובד ישתמש בו במהלך ביצוע העבודות.

לספק כלי עבודה העומדים בדרישות הדין.

לספק ציוד מגן כגון, משקפי מגן, כפפות והכל בהתאם לסוג העבודה המבוצעת.

למסור מידע לעובד בדבר הסיכונים הקיימים במקום המבנה וכן, למסור הוראות

עדכניות בדבר שימוש, הפעלה ותחזוקה בטוחה של הציוד, חומרים ותהליכי העבודה.

לא להעסיק עובד אלא אם כן ניתנה לו הדרכה כאמור וסופקו לו אמצעי המיגון הנדרשים.

במידה ונדרש להתקין פיגומים, אזי להתקין פיגום זקפים תקני על ידי בונה מקצועי לפיגומים כולל: אזן יד, אזן תיכוו ולוח רגל, זקפי הפיגום במפלס הקרקע יונחו על אדני עץ במידות 20/4.5 ס"מ כולל כוסות ברזל, וביצוע חיזוקים אלכסוניים.

לדאוג לכך שקשירת הפיגום למבנה חיבורי תתבצע באמצעות מוטות קשיחים פרקיים קצרים בלבד (לא חוט שזור).

לדאוג לכך שאם יותקן פיגום ממוכן מכל סוג שהוא, יועברו למזמין:

תעודת רישום דגם.

אישור בודק מוסמך.

לדאוג לכך שלא יתבצע כל שימוש שהוא בפיגום ללא המצאות המסמכים הנ"ל.

לדאוג לכך שאם מבוצע שימוש בכננת חשמלית מכל סוג – לא תופעל הכננת ללא אישור בודק מוסמך.

לדאוג להסמכת העובדים בגובה בהתאם לתקנות עבודה בגובה 2007.

להבטיח חפירות על ידי דיפון מתאים, ככל שנחוצה המצאות עובדים במפלס תחתית החפירה, בביצוע עבודות חפירה שעומקן מעל 1.2 מטר.

לנקוט באמצעי זהירות בעת שימוש בביטומן חם/איטום ביריעות ביטומניות, כולל הרחקת מקורות אש מחומרים דליקים.

לנקוט בכל האמצעים הנאותים למניעת נפילת העובדים מן הגג, כולל שימוש ברתמות בטיחות - הכל בהתאם לצורך ולדין, ככל שיהיה צורך, בביצוע עבודות על גגות.

לדאוג לכך שכל הציוד, האביזרים והמתקנים הנמצאים או המותקנים במקום המבנה, יתאימו לדרישות חוק החשמל והתקנות שהותקנו לפיו, תקנות הבטיחות בעבודה (חשמל) והתקנים הישראלים, לרבות האמור להלן:

תיקון פריטי ציוד חשמלי יבוצעו רק בידי חשמלאי מוסמך.

כל הציוד וכלי העבודה החשמליים המיטלטלים בהם ייעשה שימוש יהיו תקינים ומוגנים ע"י בידוד כפול.

לא יותקן כל סידור מאולתר בציוד חשמלי.

ככל שיהיה צורך בשימוש בכבל מאריך, להניחו כנדרש בתקנות הבטיחות בחשמל.

לדווח מיד למפקח, על כל מקרה של תקלה בזרם החשמל.

הקבלן אחראי על מינויו של מנהל עבודה מוסמך באתר טרם תחילת העבודה.

יראו את כל האמור לעיל, כאילו הינו כלול במחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות

<u>ויתור על סעדים</u>

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי לעניין כל טענה, תביעה ו/או דרישה, מכל סוג ומין, שתהיינה לו לפי החוזה ו/או מכוחו ו/או בקשר אליו, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר לסילוק ידו מביצוע המבנה כאמור לעיל, הוא מוותר, ולא יהיה זכאי, לזכות עיכבון ו/או לכל סעד ו/או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה.

במקרה של סילוק יד הקבלן כתוצאה מהפרות הנחיות בטיחות מביצוע המבנה, לא יהיה הקבלן רשאי למנוע מסירת ביצוע המבנה לאחר.

<u>גישה לאתר</u>

הגישה אל האתר עם משאיות או כלי רכב אחרים, לצורך הובלת חומרי בנין, פיגומים וכל ציוד אחר, תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן.

במידה והגישה אל האתר אפשרית רק בשעות מסוימות, יהיה על הקבלן להתאים את מועדי אספקת הציוד ו/או החומרים לפי שעות אלו.

במידה ויש צורך בתיאום וקבלת אישורים, לצורך הגישה לאתר, מהמשטרה או מהעירייה או מגורמים אחרים, חלה החובה על הקבלן לטפל בנושא ולקבל את האישורים הנ"ל.

הקבלן מצהיר בזה כי לקח בחשבון, במסגרת מחיריו, את כל התנאים, הדרישות וההגבלות הקשורים בגישה לבנין ואין הוא זכאי לכל תשלום נוסף עקב האמור לעיל.

הפיגומים יוקמו ויותקנו בהתאם לדרישות הבטיחות של משרד העבודה כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה תשט"ו - 1955 ובכל העדכונים והתוספות לתקנות אלו. וגם לפי ת"י 1139 על כל חלקיו.

הקבלן חייב להתקין יריעות כיסוי לכל הפיגום כדי למנוע נזק שעלול להיגרם לעוברים סביב האתר. היריעות תהיינה חזקות ומחוברות היטב לפיגום באופן שלא תיפתחנה ולא תיקרענה עקב הרוח או סיבות אחרות.

הקבלן חייב להתקין אמצעי הגנה ואזהרה בקומת הקרקע של הפיגום, בעיקר במקומות בהם עוברים אנשים. במידה ולדעת המפקח ו/או יעץ הבטיחות, אמצעים אלה שהותקנו ע"י הקבלן, אינם מספיקים רשאי המפקח לדרוש כל אמצעי נוסף ושיקול דעתו של המפקח בנדון יהיה סופי ולא ניתן לערעור.

במקומות שבהם חייבים אנשים לעבור מתחת לפיגום, כגון בכניסות לבנין ובאזור רחוב, יתקין הקבלן מעברים מוגנים ברוחב 1.5 מ' לפחות ובגובה 2.0 מ' לפחות. שני **צידי המעבר** יהיו מכוסים בלוחות עץ/דיקט לכל הגובה ומעל המעבר יותקן גגון יציב מלוחות עץ/דיקט. הלוחות יהיו בעובי 20 מ"מ לפחות. הגגון יחובר בצידו האחד באופן יציב אל קיר הבניין ובצידו השני יבלוט לפחות 1.5 מ' מעבר לקו החיצוני של הפיגום.

הפיגומים הקבועים וכל יתר הדרישות לעיל כלולים במחירים שנתן הקבלן בהצעתו לרבות פיגומים מיוחדים מעל גגות גגונים ובליטות ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל.

הגנה על חלקי בנין והחצר

על הקבלן להגן על כל חלקי המבנה, קירות, חלונות, דלתות וכד' מפני נזקים ולכלוך, שעלולים להיגרם במהלך העבודה, לרבות כיסוי ביריעות פוליאתילן או בכל אופן אחר כנדרש.

את היריעות יחבר הקבלן באמצעים מתאימים כדי שלא תיפולנה במהלך עבודות השיקום. בסיום העבודות בכל קיר יסולקו היריעות וכל אמצעי החיבור שלהם.

על הקבלן להגן על שטחים מרוצפים, שטחי אספלט, פרגולות וכד' אשר נמצאים סביב לקירות מבנה, מפני נזקים ולכלוך שעלולים להיגרם במהלך העבודה. ההגנה תבוצע באופן שיבטיח מניעת נזקים לחלקים אלו, כגון עטיפת הפרגולות ביריעות פוליאטילן או כיסוי משטחים מרוצפים בשכבת חול וכד'. בסיום העבודה על הקבלן להחזיר את המצב לקדמותו ולסלק את כל אמצעי הכיסוי וההגנה אשר השתמש בהם.

במידה ויהיו שאריות בטון, או גושים והתזות טיח, או כל נזק אחר, על חלק כלשהו של המבנה ו/או החצר וכד', חייב הקבלן לנקותם ולתקנם מיד עם התהוותם. במידה וזה לא נעשה יהיה על הקבלן לבצע, על חשבונו, תיקון לפי הוראות המפקח. קביעתו של המפקח בנדון תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.

כל אמצעי ההגנה וכל יתר הדרישות לעיל כלולים במחירים שנתן הקבלן בהצעתו ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל.

סדר העבודה באתר

לפני תחילת העבודה באתר יכין הקבלן בשיתוף עם המפקח תכניות עבודה ולו"ז מפורטות ובה יתאר את אופן התקדמות העבודה בהתאמה לתקופת הביצוע שנקבעה בחוזה.

קביעת סדר העבודה באתר תיעשה בתיאום עם הקבלן ובשיתוף כל הגורמים הנוגעים בדבר. סדר העבודה באתר יותאם במידת האפשר לצרכים ולאפשרויות של המזמין ובכל מקרה קביעת המפקח בנדון תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.

כל הדרישות לעיל כלולות במחירים שנתן הקבלן בהצעתו ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל.

ניהול עבודה מטעם הקבלן

הקבלן או בא כוחו המוסמך יהיה נוכח באתר העבודה וישגיח על ביצוע העבודה.

מינוי בא כוח מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורם המוקדם של המפקח והמנהל. הם גם יהיו רשאים לסרב לתת את אישורם או לבטלו בכל עת ולקבלן לא תהיה תביעה כלשהי, כספית או אחרת, בגין אי אישור או ביטול האישור כאמור.

דין בא כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

כבא כוחו המוסמך של הקבלן יכול להתמנות מנהל עבודה מוסמך עם תעודה מטעם משרד העבודה או מהנדס או הנדסאי מוסמך עם תעודה מטעם רשם המהנדסים וההנדסאים.

<u>נספח בטיחות לעבודות בנייה</u>

אין משום הנחיות אלו לבטל או לשנות כל הוראות חוק ודין , ובכל מקום בו ישנה סתירה, הוראות החוקים והתקנות קודמות.

1. הקבלן מתחייב לעבוד על פי פקודת הבטיחות בעבודה, נוסח חדש 1970 ותקנותיה.
2. הקבלן מתחייב לעבוד על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1981 ותקנותיה.
3. הקבלן ימנה מנהל עבודה מוסמך , אשר יימצא במשך כל זמן הפעילות באתר. העתק תעודות מנהל העבודה והודעה על מינויו באתר יועברו למפקח.
4. הקבלן יוכרז "כקבלן ראשי" לנושא הבטיחות ויפעל מול קבלני המשנה או קבלנים אחרים באתר למילוי הנחיות הבטיחות.
5. הקבלן ימלא אחר הנחיות הבטיחות כפי שיימסרו לו, אם בכתב ובן בעל פה על ידי המפקח או מפקח הבטיחות מטעם המזמין.
6. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי כנדרש בתקנות הבטיחות ובהתאמה לסיכונים הקיימים באתר.
7. הקבלן יחזיק באתר כמות מספיקה של ציוד בטיחות ובתוספת 10% לצרכי החלפת בלאי.
8. הקבלן ידריך את עובדיו בדבר הסכנות באתר העבודה ודרכי המניעה כמו גם בדבר כללי הבטיחות וזאת על ידי מדריך בטיחות מוסמך.
9. הקבלן ינהל פנקס כללי כאמור בתקנות ויציגו למפקח או למפקח הבטיחות לפי דרישתם, הפנקס יימצא בכל עת באתר.
10. הקבלן ינהל פנקס הדרכות בטיחות בו יתעד את ההדרכות שהועברו לעובדים ויציגו לפי
דרישת המפקח או מפקח הבטיחות, הפנקס יימצא באתר בכל עת.
11. הקבלן יחזיק באתר העתקי תסקירי בדיקות ומסמכים שונים בנושא בטיחות (בונה פיגומים, חשמל וכדומה).ויציגם למפקח או מפקח הבטיחות.
12. הקבלן יחזיק באתר ציוד עזרה ראשונה בכמות העונה על דרישות התקנות לפי כמות העובדים וכן יימצא באתר מגיש עזרה ראשונה מוסמך כחוק.
13. הקבלן יחזיק באתר ציוד לכיבוי אש לצורך מתן מענה ראשוני לשריפות באזור עבודתו
וימנה אדם אחראי לנושא זה.
14. הקבלן יכין תוכנית בטיחות והתארגנות באתר על ידי ממונה בטיחות בעל אישור כשירות, הכוללת נוהלי שגרה וחירום וכן סיכונים ותגובות.
15. היה והקבלן (כולל קבלני משנה וכפופים) יעסיק 50 איש או יותר, ימנה ממונה בטיחות
בעל אישור כשירות בתוקף, אשר יבקר באתר העבודות לפחות 1 לשבוע ויגיש לפיקוח
דו"ח ביקור באתר.

כל האמור לעיל חל על הקבלן ועובדיו בין אם מועסקים ישירות על ידו ובין אם ע"י קבלני משנה או מועסקים על ידי קבלנים אשר הוכפפו אליו כקבלן ראשי.

16. <u>גידור אזורי עבודה</u>

16.1 הקבלן יגדר את אזורי העבודה כפי שיונחה על ידי המפקח או מפקח הבטיחות.
16.2 הגידור יעשה ע"י לוחות איסכורית חדשים בגובה 2 מטר לפחות.
16.3 הגידור יתוחזק באופן שוטף ויישמר במצב תקין בכל זמן העבודות.
16.4 הקבלן ישלט את הגידור בשלטי אזהרה והכוונה כפי שיימסר לו ע"י המפקח.
16.5 הקבלן לא יאחסן או יעבוד או יניח כל חפץ או ציוד מחוץ לאזור המגודר.

16.6 שערים יותקנו בגידור לשימוש הקבלן, הקבלן ידאג לשמור שערים אלו נעולים בכל עת.
16.7 הקבלן יפנה פסולת באופן שוטף למניעת הצטברות מפגעים.

17. <u>חשמל</u>

17.1 הקבלן יספק לוח חשמל זמני לצרכי עבודתו אשר יחובר למערכת החשמל של המבנה באישור המפקח בלבד.
17.2 הקבלן יתקין לוחות זמניים לשימוש וצרכי הבניה בהתאם לחוק החשמל.
17.3 שימוש בכבלים זמניים (מאריכים) מסוג מוגן בלבד (כתום).
17.4 בשום מקרה לא יחצה תוואי כבלים את מסלול תנועת הרכבים או האנשים אל המבנה וממנו.
17.5 הקבלן יציג אישור חשמלאי רשוי למערכת החשמל הזמנית.
17.6 במקרים בהם יהיה צורך להאיר מכשולים הקבלן יתקין מערכת תאורה זמנית.
17.7 כל עבודות החשמל בין אם קבועות או זמניות יבוצעו על ידי חשמלאי רשוי בהתאם לחוק החשמל.

18. <u>קירוי מעברים</u>

18.1 הקבלן בעת עבודות על חזיתות המבנה יתקין קירוי יציב אשר יאושר על ידי מהנדס לצורך הגנת עוברים ושבים.
18.2 בכל מקרה יותקן קירוי כאמור בעת העבודה על חזית דרומית לצורך יצירת מסלולי מילוט מדלתות היציאה מהלובי.

19. <u>עבודות חמות</u>

19.1 עבודות חמות כגון: ריתוך, השחזה וחימום יעשה אך ורק במקומות אשר יאושרו על ידי המפקח.
19.2 האישור יינתן מראש לפני ביצוע עבודות אלו.
19.3 הקבלן ימלא אחר הנחיות בנספח המצ"ב.

20. <u>פיגומים ועבודות גובה</u>

20.1 בניית פיגומים מחייבת קבלת אישור " בונה פיגומים " מוסמך טרם השימוש בהם.
20.2 בדיקת הפיגומים באתר ע"י מנהל עבודה בהתאם לתקנות וירשם בפנקס הכללי.
20.3 פיגומים ממוכנים מכל סוג יאושרו טרם השימוש בהם על ידי בודק מוסמך.
20.4 כל העובדים בגובה (עבודה בגובה מעל 2 מטר) יודרכו ויוסמכו כחוק על ידי מדריך מוסמך לעבודות גובה.
20.5 כל העובדים אשר עולים על פיגומים ממוכנים או במות הרמה יודרכו על ידי מדריך מוסמך.
20.6 כל העובדים בגובה יצוידו ברתמות בטיחות תקניות מעוגנות לנקודות בעלות כושר מעמס של 2 טון לפחות וקובע מגן ייעודי לעובדי גובה .
20.7 הקבלן ינקוט צעדים כנגד אפשרות של נפילת כלים או חפצים מגובה בין אם על ידי התקנת רשתות מגן, מעקות או קשירת חלקים וכלי עבודה או כל שיטה אשר תבטיח מניעת נפילת חפצים ותאושר על ידי המפקח.

21. <u>בקרה ואכיפה</u>

21.1 הקבלן יאכוף את כללי הבטיחות על העובדים באתר.
21.2 עובד אשר לא יפעל בהתאם להנחיות הבטיחות יסולק מהאתר.
21.3 המפקח או מפקח הבטיחות רשאים להרחיק כל אדם או להפסיק ביצוע כל עבודה
באתר אם מצאו כי האדם או העבודה מסכנים את הבטיחות באתר.
21.4 הפסקת עבודה בשל ליקויי בטיחות לא תילקח במניין ימי העבודה וימים אלו יהיו על חשבון הקבלן.
21.5 מצא המפקח כי הקבלן או עובדיו מפר באופן שוטף את כללי הבטיחות ואינם מבצעים פעילות מתקנת לשביעות רצונו רשאי המפקח להפסיק את עבודתו באופן מיידי וללא כל פיצוי.

<u>הוראות בטיחות - עבודות חמות</u>

<u>מטרה:</u>

מטרת נוהל זה להסדיר את אמצעי הבטיחות והפיקוח בעת ביצוע עבודות חמות בתחומי הבניין.

<u>הגדרות:</u>

עבודה חמה- ריתוך , השחזה, קידוח, חימום וכל עבודה אשר עלולה לגרום להיווצרות אש כתוצאה מלהבה ,ניצוץ או עליית טמפרטורה.
הרשאת עבודה- טופס בטיחות אשר מסדיר את הנדרש ואמצעי הבקרה בעת ביצוע עבודות חמות.
אדם מוסמך- מפקח העבודה מטעם היזם , מפקח הבטיחות מטעם היזם.
תחומי חלות- כל אתר העבודה בסביבות המבנה או בתוכו.
צופה אש- אדם מיומן בהפעלת ציוד כיבוי אש אשר קיבל תדריך טרם ביצוע העבודה ומתפקידו לנטר ולמנוע כל אפשרות של התפתחות מצד מסוכן.

<u>שיטה:</u>

1. כל גורם אשר יוזם או מתכנן לבצע עבודה חמה ,בן אם ע"י עובד הקבלן ובן אם על ידו קבלן משנה, יפנה לאדם מוסמך לצורך קבלת הרשאת עבודה חמה.
2. הגורם המוסמך יבצע בקרה מוקדמת באזור העבודה לצורך קביעת הסדרי הבטיחות הנדרשים כגון: פינוי חומרים דליקים,ביצוע הפרדות או מיגון ציוד וחומרים.
3. הגורם המוסמך ירשום על גבי טופס הרשאת עבודה חמה את התנאים הנדרשים לביצוע העבודה תוך דגש על הנושאים הבאים:
   - הצבת צופה אש למשך כל זמן העבודה + 60 דקות לאחריה.
   - ביצוע ניטור למשך 3 שעות מסיום העבודה להשגחה על מניעת אפשרות של תהליך בעירה כתוצאה מחום כמוס.
   - פריסת אמצעי כיבוי מתאימים והדרכת צופה האש.
4. בסיום העבודה יבצע הגורם המוסמך ביקורת כי המקום אינו מהווה כל סיכון והוחזר לקדמותו.
5. לאחר סיום הביקורת יעביר את הטופס אל המפקח.

הנדון: **<u>דף הדרכה במניעת דליקות</u>**

בתאריך _____, קבלתי הדרכה מממונה הבטיחות מר קיבלוביץ' אלכס, באמצעים למניעת דליקות, שעלי לנקוט במסגרת עבודתי לפי הזמנת שירותים מס. _____.

תיאור העבודה ומיקומה:

_____

_____

משך עבודה משוער:

_____

הנני מתחייב לפעול בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה – 1970 וכן לפי ההנחיות שקבלתי.

ב ב ר כ ה,

_____

<u>הוראות בטיחות בעבודה באש גלויה</u>

1. השימוש באש גלויה (כולל ריתוך חשמלי ואוטוגני) יהיה אך ורק לאחר קבלת הדרכה במניעת דליקות בהתאם למסמך סמ 150/98).
2. יש לוודא כי במקום העבודה באש גלויה וברדיוס של 10 מטר ממנו לא ימצאו חומרים דליקים מכל סוג שהוא.
3. יש להקפיד על תקינות האביזרים והמכשירים הדרושים לביצוע העבודה באש גלויה.
4. באתר העבודה יוצבו אמצעים ומטפים לכיבוי אש בדגם ובכמות שיקבעו על ידי ממונה הבטיחות.
5. על מנת להבטיח שהעובדים בסביבה לא יפגעו ולא יגרם נזק לרכוש בעת השימוש באש גלויה יש לבודד את מקום העבודה באמצעים בלתי דליקים (פרגוד).
6. יש להבטיח גידור מתאים למניעת התפזרות חלקיקים מיותרים או גיצים במיוחד כאשר מקור האש הינו בגובה.
7. יש לוודא כי במשך כל זמן העבודה באש גלויה יוצב עובד אשר מתפקידו לזהות ולכבות כל התלקחות אש.
8. דע את מקום העבודה וודא שלא נשארו גיצים או חלקים מותכים שעלולים לגרום להתפתחות שריפה.
9. בעבודות ריתוך בשטח פתוח יש לוודא שברדיוס של 20 מטר לא ימצאו חומרים דליקים, מתקני חשמל / גז , עשבים או קרקע הספוגה בחומרים שמנוניים העלולים להתלקח.
10. בעבודות באש גלויה יש להשתמש בציוד מגן אישי כגון: כפפות, מסכת פנים, משקפי מגן וסינר עמיד בטמפרטורות גבוהות.
11. אם התפתחה שריפה החל בפעולות הכיבוי והזעק עזרה ממרכז הבקרה:

טל: 2500, 2300, 2516

==========

נספח 7

תאריך: _____

הנדון: <u>קבלת כרטיס מגנטיים – מע' בקרת כניסה</u>

אני, _____ , ת.ז. _____ מצהיר/ה בזאת על קבלת___ תגי כניסה מגנטיים (להלן: "תג עובד" / "כרטיס/ים") בתאריך _____.

<u>ידוע לח"מ כי:</u>

1. בכל הגעה למתקן המרכז הרפואי "שיבא":

1.1. יש להיכנס דרך הכניסה הראשית, "שער יולדות", כניסת מערב, רחוב דרך שיבא, רמת גן.

1.2. יש לעצור בביתן הבידוק (ביתן ימני בכניסה, מצד מערב).

1.3. יש לציג ולהחתים תג עובד, להיבדק על פי דרישות המאבטח.

2. יש להישמע להוראות אנשי הביטחון ופקחי העירייה בכל מהלך השהות בשטח המתחם הרפואי.

3. הכרטיס/ים נועדו לשימוש אישי בלבד ולצרכי עבודה במרכז הרפואי "שיבא" בלבד .

4. חל איסור על העברת הכרטיס/ים לשימוש אדם אחר/ת.

5. בכל אירוע חריג הקשור לשימוש בכרטיס, גניבה או אובדנו של הכרטיס, או כל אירוע חריג אחר,

יש להודיע באופן מיידי למחלקת הביטחון .

6. בתום השימוש בכרטיס, חובה להחזירו למח' הביטחון.

7. <u>אובדן כרטיס או אי החזרתו יביא לחיוב בעליו בסך של 50 ₪.</u>

בכל מקרה של אי-עמידה בהתחייבויות ובנהלים לעיל יונחה הקבלן לביצוע שימוע לעובד והפסקת עבודתו במתקן – המרכז הרפואי "שיבא".

חתימה : _____

נספח 8

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

(סמן X במשבצת המתאימה)

❑ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

❑ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

❑ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

_____

תאריך שם חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי,

נספח 9

נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם)

(ערבות תינתן על ידי הזוכה)

שם הבנק _____
מס' טלפון _____
מס' פקס _____

לכבוד

_____

הנדון: ערבות מס'

_____

לבקשת

_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים:
_____)

שיוצמד למדד _____ לחודש_____
מתאריך_____
(שם המדד) (תאריך
פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת : _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 22598074 שפורסם.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל.

דרישה על- פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____
מס' הבנק ומס' הסניף

_____ _____
שם הבנק הכתובת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

בכבוד רב,

_____
שם הבנק/חברת הביטוח

***הערה: בשיקול דעת ועדת המכרזים של המזמין לאשר ערבות בנקאית בשינויים לא מהותיים מנוסח זה.**

נספח 10

הסכם לביצוע אחזקת מערכות אינסטלציה ועבודות שיפוצים

שנערך ונחתם בתל השומר ביום _____

ב י ן : המרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא, תל-השומר (להלן: **"ביה"ח"** **ו/או "המזמין")**

מצד אחד

ל ב י ן: _____

_____ (להלן: **"הקבלן"**)

מצד שני (להלן יחד: **"הצדדים"**)

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' **22598074** (להלן: **"המכרז"**) לביצוע עבודות שיפוצים ואחזקת מערכות אינסטלציה, מים וביוב בתשתיות ברחבי בית החולים (להלן: **"העבודות"**) ברחבי המרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא בתל השומר (להלן: **"ביה"ח"**). מסמכי המכרז מצורפים **כנספח א'** להסכם זה.

והואיל: והקבלן הגיש הצעתו למכרז והצעתו נתקבלה על ידי ועדת המכרזים של המזמין כהצעה הזוכה במכרז. הצעת החברה מצורפת **כנספח ב'** להסכם זה.

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא עוסק בביצוע העבודות מהסוג הנדרש וכי הוא רשאי על פי כל דין לבצע עבור המזמין את העבודות וכי הוא בעל הידע והניסיון והמיומנות והרישיונות, ההיתרים, האמצעים, כוח האדם וכל דבר נוסף הדרוש לביצוע העבודות ולשביעות רצון מלא של המזמין בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לבצע מעת לעת עבודות וזאת הכל בהתאם לצרכיו ובהתאם לתקציבים העומדים או שיעמדו לרשותו של המזמין והכל בכפוף להוראות הסכם זה.

והואיל: והצדדים הסכימו כי שירותי הקבלן יבוצעו שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר הקבלן פועל כבעל מקצוע עצמאי המעניק שירותיו למזמין על בסיס קבלני על כל המתחייב והמשתמע מכך.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם בהסכם מסגרת זה כפי שיפורט להלן;

לפיכך, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא להסכם זה ונספחיו וכן כל דרישות והוראות המזמין המפורטות במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה והקבלן מתחייב למלא כל התחייבות המפורטת בהם. כותרות סעיפי ההסכם לא תשמשנה לפרשנות, אלא לנוחיות בלבד.

1. **<u>הגדרות</u>**

לעניין הסכם זה יהיו למונחים הרשומים מטה הפירוש שלצדם:

1.1 **"העבודות" ו/או "השירותים"**: העבודות כוללות שיפוצים ואחזקת מערכות אינסטלציה, מים וביוב בתשתיות ברחבי בית החולים כמפורט במסמכי המכרז.

1.2 **"מחירון דקל"**: מאגר מחירים בהפקת דקל שירותי מחשב והנדסה בע"מ בעניין מחירי שיפוצים ותחזוקה במהדורתו המעודכנת.

1.3 **"הזמנה"-** הזמנה לביצוע העבודה שיוציא המזמין לקבלן כאשר כל הזמנה נפרדת תתייחס לעבודה נפרדת.

2. **<u>כללי</u>**

2.1 המזמין מתקשר עם הקבלן בהסכם זה שהנו הסכם שוטף לביצוע העבודה.

2.2 במקביל מתקשר המזמין עם קבלנים נוספים בהסכמי מסגרת לביצוע העבודות.

3. **<u>הצהרות הקבלן</u>**

3.1. הקבלן מצהיר ומאשר שהבין את צרכי המזמין ודרישותיו הקשורים לביצוע הסכם זה המפורטים בנספח א', וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות הקבלן ו/או מי מטעמו.

3.2. הקבלן מצהיר כי ההסכם ברור לו, וכי ברשותו כל הנדרש לצורך ביצוע כל השירותים הנדרשים והמתוארים בנספחי המכרז וכן בהתאם לצורכי ביה"ח.

3.3. הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובהסכם זה, לעיל ולהלן.
הקבלן מצהיר ומאשר כי יש לו ויעמדו לרשותו במשך כל תקופת הסכם זה הניסיון, הידע, המיומנות הרישיונות, ההיתרים, האמצעים, כוח האדם ושאר האמצעים הנדרשים לביצוע העבודות והכל ברמה מקצועית גבוהה וסטנדרטים גבוהים ולשביעות רצון מלא של המזמין בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.

4. <u>התחייבות הקבלן</u>

4.1. הקבלן מתחייב כי ברשותו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם ביצוע העבודות.

4.2. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות 15 יום, לכל המאוחר, ממועד הוצאת הזמנה.

5. <u>תנאי ההזמנה – ביצוע העבודות</u>

עם קבלת ההזמנה אצל הקבלן נכרת בין הקבלן לבין המזמין הסכם לביצוע העבודה שתנאיו כדלקמן:

5.1. העבודה, היקפיה, פרטיה, תכניותיה ומפרטיה הינם כמפורט בפניית המזמין או במחירון דקל בהתאם לכללי המכרז.

5.2. מחיר העבודה הינו המחיר הסופי בהתאם להגדרות המכרז או המחיר שהוצע על ידי הקבלן. במקרה של הצעות/פניות שלא לפי מחירון דקל או עבודות לרבות הנחות והטבות שנתנו על ידו במו"מ והכל כמפורט בהזמנה.

5.3. כל תנאי שכלל המזמין במסגרת הפנייה הינו חלק מתנאי ההסכם לביצוע העבודה לרבות דרישה להמצאת ערבות, תנאים ביטוחיים וחוזיים וכו'.

5.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם ומותנה כי המזמין יהיה רשאי תוך ביצוע העבודה להגדיל את היקפה או להוסיף עבודות שבעת הפנייה לא היו ידועות למזמין.

5.5. הסכם זה וכן הנספחים לו יהיה חלק מכל הזמנת עבודה.

5.6. העבודה כולה תבוצע על ידי הקבלן הזוכה ואינו רשאי להעסיק קבלני משנה ומסירת העבודה תהא באישור מראש ובכתב של המזמין, כאשר המזמין יהיה רשאי לסרב להעברת העבודה או לזהות קבלן משנה ספציפי.

5.7. במידה ואושרה העברת העבודה לקבלן משנה אחר לא יהיה בכך כדי לפטור או לשחרר את הקבלן מכל אחריות או חובה כלשהן על פי הסכם זה והוא יישא באחריות מלאה לכל מעשיו ו/או מחדליו של הקבלן משנה.

6. <u>תקופת ההתקשרות- חוזה מסגרת</u>

6.1. חוזה זה הינו לתקופה של 24 חודשים החל מיום ____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות** ").

6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם ומוצהר כי המזמין רשאי להודיע לקבלן בכל עת על רצונו בהפסקת הסכם זה מכל סיבה שהיא ומבלי שיהיה עליו לנמק את רצונו בביטול ההסכם ובלבד שניתנה על כך הודעה בכתב ומראש לקבלן חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין.

6.3. בתוך תקופת ההתקשרות נשוא חוזה זה יהיה רשאי המזמין להתקשר עם קבלנים נוספים שזכו במכרז בהתאם לכללי והוראות המכרז.

7. <u>התמורה</u>

7.1. יובהר ויודגש בזאת כי המחירים ישולמו אך ורק עפ"י סעיפי דקל הרלוונטיים בתוספת **<u>אחוז ההנחה שהוצע במסגרת המכרז.</u>**

7.2. אחוז ההנחה על המחירון יינתן על כל הסעיפים והפרקים במחירון דקל ללא הבחנה בין מחירים לקבלן ראשי או קבלן משנה.

7.3. לא תשולם תוספת מחיר על ביצוע עבודות לפי אזורים.

7.4. במקרה וההזמנה כוללת עבודות שאינן נכללות במחירון דקל המזמין ישלם עפ"י ניתוח מחיר שיגיש הקבלן ויאושר ע"י המפקח עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.

8. <u>אופן התשלום</u>

8.1. הקבלן יגיש למזמין חשבוניות מפורטות לרבות פרטים בגין השירותים שניתנו על ידו בהתאם להסכם זה.

8.2. הקבלן יגיש חשבונות ביצוע עבור כל חודש , החשבונות יוגשו עד החמישי לאותו החודש.

8.3. - החשבונות יכללו סקיצות , חשובי כמויות וצילומים לצורך אישור המפקח.

8.4. - החשבונות יוגשו בתוכנת "רמדור".

8.5. נציג מטעם המזמין יבדוק את החשבונית ויאשרה לתשלום בשלמותה. במידה ולא אישר הנציג מטעם המזמין את החשבונית או חלק ממנה יחזיר לקבלן לצורך תיקונה ולאחר מכן תועבר חשבונית מתוקנת לביצוע התשלום.

8.6. נציג מטעם המזמין רשאי להתנות את אישור החשבוניות בקבלת פרטים נוספים ולקבלן לא תהיינה טענות כלפי המזמין בדבר עיכוב תשלום.

9. תשלום התמורה יעשה תוך 30 ימים מתום החודש בו הומצאה החשבונית למזמין ("שוטף+30").

10. <u>ערבות בנקאית</u>

להבטחת קיום מלוא התחייבויות הקבלן בהתאם להסכם זה ימסור הקבלן לידי המזמין ערבות בנקאית לביצוע על סך 75,000 ₪ צמודה למדד, אשר תהיה בתוקף עד 90 (תשעים) יום מתום תקופת ההתקשרות. הקבלן מתחייב למסור את הערבות במועד החתימה של ההסכם. הקבלן מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח המצורף במלוא הסכום האמור לעיל. במקרה של אי מילוי התחייבויות הקבלן לפי החוזה, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן הקבלן כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

11. <u>אחריות</u>

הקבלן יהיה אחראי על פי הדין לכל נזק, לרבות נזקים כספיים שייגרמו כתוצאה מביצוע העבודות. כמו כן, הקבלן לא יהיה פטור מחבות על פי הדין כלפי או כלפי צדדים שלישיים. הקבלן יישא באחריות לכל נזק, לרבות נזק גוף ורכוש **כולל נזקים כספיים טהורים**, שיגרמו על ידי הקבלן ו/או עובדיו ו/או על ידי כל מי שפועל מטעמו בבית- החולים וכן הוא מתחייב לשפות גופים אלו בגין כל סכום שישלם מי מהם עקב נזקים שהם באחריות הקבלן על פי דין ו/או בהתאם לאמור בהסכם זה.

12. <u>ביטוח</u>

הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן כמפורט בנספח הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה כחלק מהסכם זה.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהקבלן אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

13. <u>הפרה וביטול</u>

הוראות סעיפים 3, 4 , 5, 9,10,7, להסכם זה יחשבו כתנאים יסודיים בהסכם זה.

הפר הקבלן הוראה מהוראות הסעיפים הנ"ל (ו/או כל הפרה אחרת שלא תוקנה תוך 14 יום), יהיה המזמין לאחר שנתן הודעה בכתב לקבלן 7 ימים מראש, רשאי לבטל את הסכם ולעשות שימוש בערבות הביצוע בשל פיצוי בגין הפרות יסודיות אלו.

הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי מכל סוג מהמזמין, בגין ביטול ההסכם כאמור.

13.1. בטרם ביצוע העבודה הקבלן יציג לוחות זמנים לביצוע, שיאושרו ע" המפקח.

14. כל הודעה מכל צד שהוא, הנוגעת להסכם זה תהיה בכתב בלבד ותשלח במכתב רשום, או בפקסימיליה לכתובות הצדדים כמצוין בהסכם זה, הודעה במכתב רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות ממועד שגורה וביום העסקים הראשון שלאחר שגורה בפקסימיליה כאמור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
הקבלן	המזמין

נספח 11- נספח ביטוח

א. הקבלן מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן, וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1) ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות/הקמה (יוצג מראש על סכום ביטוח עבודות של לפחות 1,000,000 ₪ לתקופה של שנה)

בגין ביצוע כל העבודות המתחייבת במסגרת התקשרות זו לביצוע עבודות שיפוצים למערכות אינסטלציה, מים ובביוב בפרויקטים ברחבי בית החולים ו/או בכל מתקן, מבנה שטחי פיתוח המופעלים על ידי בית החולים מתחייב הקבלן לרכוש פוליסת ביטוח כל הסיכונים לעבודות קבלניות/ הקמה המכסה את כל העבודות (לרבות עבודות זמניות) כולל גם כל החומרים, המערכות והציוד, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא.

פרק א' – ביטוח רכוש

במלוא ערכן של כל העבודות כולל כל החומרים והציוד, על בסיס ערך כחדש (כולל המע"מ) וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה פריצה ו/או גניבה, שוד.

בכיסוי יכללו ההרחבות הבאות למקרה ולתקופה:

(1). ציוד קל לביצוע העבודות, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא.*
(2). הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכו' – לפחות 100,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.
(3). רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך לפחות 200,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.
(4). חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה לפחות 10% מסכום הביטוח.
(5). מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם.*
(6). חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו הלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה.
(7). כיסוי נזק ישיר מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה בגבול אחריות של לפחות 100,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.
(8). כיסוי לשכר טרחת מהנדסים, אדריכלים ויועצים בגבול אחריות שלא יפחת מסך של לפחות 100,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.
(9). כיסוי לנזקי טבע, כולל רעידת אדמה, כיסוי לגניבה ו/או פריצה.

(10). תגמולי הביטוח המגיעים למבוטח על פי פרק זה, עקב מקרה ביטוח הנוגע לעבודות שבוצעו, המערכות והציוד המותקנים ורכוש מדינת ישראל ישולמו למדינת ישראל – משרד הבריאות בלבד, אלא אם יורה חשב משרד הבריאות למבטח בכתב אחרת.

*ככל והקבלן בחר שלא לערוך את הכיסוי האמור בהרחבות 1) ו/או 5) לעיל, במלואן או ערך רק בחלקן (בגבול אחריות על בסיס נזק ראשון), הקבלן פוטר מאחריות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא ועובדיהם של הנ"ל מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד כאמור כאילו ערך את הביטוח במלואו כנדרש לעיל ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את המפורטים לעיל. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. ככל והקבלן אינו בעל הרכוש, סעיף פטור מקביל לטובת המפורטים לעיל ייכלל בהסכמיו עם בעלי הרכוש האמור.

<u>פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>

1) כיסוי חבות המבוטחים על פי דיני מדינת ישראל, בגבול אחריות של לפחות 4,000,000 ₪ נזקי גוף ורכוש (כולל נזק גרר שהינו כתוצאה ישירה מהנזק לרכוש), למקרה ולתקופה.
2) הפוליסה תכלול סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY.
3) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי לעניין פרק זה מעל לסכומים ששולמו תחת פרק הרכוש של הפוליסה.
4) הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

<u>פרק ג' – ביטוח חבות מעבידים</u>

1) לגבי כל העובדים כולל עובדי קבלנים וקבלני משנה.
2) גבול האחריות לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

<u>הפוליסה תכלול</u>:

(1). הרחבה לתקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודשים.
(2). לשם המבוטח יתווספו ... **"ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - משרד הבריאות, המרכז הרפואי המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא."**
(3). תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2) **<u>ביטוח אחריות מקצועית</u>**

1) הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

2) הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר העבודות המתחייבת במסגרת התקשרות זו לביצוע עבודות שיפוצים למערכות אינסטלציה, מים ובביוב בפרויקטים ברחבי בית החולים ו/או בכל מתקן, מבנה שטחי פיתוח המופעלים על ידי בית החולים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא.

3) גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. למען הסר ספק מובהר כי הקבלן יהיה רשאי לערוך את הביטוח האמור במסגרת ביטוח הכולל גבול אחריות משותף עם ביטוח חבות מוצר, ובלבד שבגבול האחריות המשותף האמור לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.

4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים.
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הקבלן כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא.
- תקופת הגילוי של 6 חודשים לפחות.

5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו. **בכפוף להרחב השיפוי האמור, לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא.**

3) <u>ביטוח חבות מוצר PRODUCTS LIABILITY</u>

(1). הקבלן יבטח את חבותו בביטוח חבות המוצר בגין אספקת והתקנת ציוד, חלקים, אביזרים, במסגרת העבודות המתחייבת במסגרת התקשרות זו לביצוע עבודות שיפוצים למערכות אינסטלציה, מים ובביוב בפרויקטים ברחבי בית החולים ו/או בכל מתקן, מבנה שטחי פיתוח המופעלים על ידי בית החולים הביטוח יכלול כיסוי גם לנזקים הנובעים מהתקנה, הרכבה, חיבור, לציוד, חלקים, אביזרים במסגרת הפרויקט על כל מרכיביו וציודו ההיקפי.

(2). הכיסוי בפוליסה יהיה על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980.

(3). גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לתקופת הביטוח בגין נזק לגוף ולרכוש. למען הסר ספק מובהר כי הקבלן יהיה רשאי לערוך את הביטוח האמור במסגרת ביטוח הכולל גבול אחריות משותף עם ביטוח אחריות מקצועית, ובלבד שבגבול האחריות המשותף האמור לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.

(4). הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
1. סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
2. תקופת הגילוי של 6 חודשים לפחות.

(5). הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הקבלן וכל הפועלים מטעמו. **בכפוף להרחב השיפוי האמור, לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא.**

4) <u>ביטוחים משלימים ו/או ביטוחים מצד קבלנים וקבלני משנה שאינם מבוטחים בביטוח העבודות הקבלניות</u>

הקבלן ידאג ויוודא כי קבלנים, ספקים, יועצים ונותני שירותים מטעמם במסגרת פעילותו נשוא הסכם זה יקיימו ביטוחים הולמים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודה/ המוצרים/ השרות הניתן על ידם, בגבולות אחריות סבירים הביטוחים יכללו כיסוי לפעילויות - לכל רכוש שלהם במסגרת הפעילות*, ציוד, מתקנים וכל רכוש אחר אשר יובא לאתר העבודות (ככל ולא מבוטח בביטוח העבודות הקבלניות שנערך), כולל כגון ביטוח חבות מוצר וביטוח אחריות מקצועית (**ככל ורלוונטיים**). כאשר הפעילות משולבת עם שימוש בכלי רכב / צמ"ה בין אם בבעלותו ובין אם בבעלות קבלני משנה מטעמו או אחרים, גם ביטוחי כלי רכב / צמ"ה הכוללים ביטוח חובה, רכוש* ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יכללו את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא בו כמבוטחים נוספים בכפוף להרחב השיפוי המקובלים באותו סוג ביטוח. כל הביטוחים (רכוש וחבויות) יכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא וכלפי עובדיהם (הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא תחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

*כחלופה לביטוח צמ"ה (פרק א' רכוש) ו/או לביטוחי הרכוש (שאינם צמ"ה) וככל וביטוחים כאמור לא נערכו הקבלן פוטר מאחריות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא ועובדיהם מנזקים ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש אשר יבוצע בו שימוש במסגרת השירותים/ העבודות המבוצעים על ידם והוא מתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא ועובדיהם. פטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בכוונת זדון. ככל והקבלן אינו בעל הרכוש, סעיף פטור מקביל לטובת המפורטים לעיל ייכלל בהסכמיו עם בעלי הרכוש האמור.

5) <u>כללי</u>

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהקבלן (ביטוח חבות המוצר, אחריות מקצועית, עבודות קבלניות) יכללו התנאים הבאים:

א. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגזבר של המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא.

ב. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ג. הקבלן אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ד. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.

ה. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ו. תנאי הכיסוי של הביטוחים (למעט ביטוח האחריות המקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" או נוסח המקביל לו אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

ז. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הקבלן למרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא עד למועד חתימת החוזה. הקבלן מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הקבלן לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הקבלן נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהקבלן בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הקבלן בסעיפי ביטוח אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והקבלן יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח לעיל. מוסכם כי הקבלן יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ו. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הקבלן, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא או מי מטעמם להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופות הביטוח בהתאם לכך.

ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ח. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

נספח 12 - נוסח ערבות השתתפות למכרז

שם הבנק _____
מספר טלפון _____
מספר פקס _____

לכבוד:
המרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא תל השומר

הנדון: ערבות מספר _____ לבקשת
_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 75,000₪ (במילים: 75 אלף שקלים חדשים) המגיע או העשוי להגיע אליכם מאת _____ בקשר עם מספר מכרז _____ לקבלת הצעות עבור עבודות בינוי למבנה בית המרקחת במרכז הרפואי המשולב ע"ש חיים שיבא – תל השומר.

נשלם לכם מפעם לפעם, תוך 7 ימים לאחר קבלת דרישתכן כל סכום שיצוין בדרישתכם בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד ולחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל .

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו _____
הכתובת

_____	_____	_____
שם הבנק	מס' הבנק	מס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנה להעברה.

בכבוד רב ,

_____
שם הבנק